

# PROCES-VERBAL DE SEANCE

COMMUNE DE  
LAURE-MINERVOIS

N° PV : 03 / 2018  
(18/04/2018)

## REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille dix-huit et le dix-huit avril, à dix-huit heures et trente minute, le Conseil Municipal de la commune de Laure-Minervois dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie, sous la présidence de M. Emile RAGGINI, Maire.

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 15  
Date de convocation du Conseil Municipal : 13 avril 2018

| CONSEILLERS       | P         | A         | POUVOIR A       | P         | A |
|-------------------|-----------|-----------|-----------------|-----------|---|
| Emile RAGGINI     | X         |           |                 |           |   |
| André CARBONNEL   | X         |           |                 |           |   |
| Geneviève FOURNIL |           | X         | Emile RAGGINI   | X         |   |
| Julien BRIANC     | X         |           |                 |           |   |
| Bernard GRACIA    | X         |           |                 |           |   |
| Guillaume BOU     | X         |           |                 |           |   |
| Evelyne TISSOT    | X         |           |                 |           |   |
| Fabienne MOLTO    | X         |           |                 |           |   |
| Jacqueline TIBALD | X         |           |                 |           |   |
| Max AMOUROUX      |           | X         | André CARBONNEL | X         |   |
| Corinne DEVEZE    | X         |           |                 |           |   |
| Marie SIRVEIN     | X         |           |                 |           |   |
| Anne-Marie LOUBAT | X         |           |                 |           |   |
| Frédéric TIBALD   | X         |           |                 |           |   |
| Fabien BOULARAN   | X         |           |                 |           |   |
| <b>TOTAL</b>      | <b>15</b> | <b>13</b> | <b>02</b>       | <b>02</b> |   |
| Quorum:           |           | oui       | Nombre de voix: | <b>15</b> |   |

Mme Fabienne MOLTO a été élu(e) secrétaire de séance dans les conditions qui suivent :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

Pour assister le secrétaire de séance, le Conseil Municipal a désigné M..... qui a accepté d'assurer cette fonction sans participer aux débats.

Monsieur le Président demande tout d'abord à ses collègues de bien vouloir observer une minute une minute de silence en mémoire à Monsieur le Maire, Jean LOUBAT décédé le 09 décembre 2017.

Sur demande de Monsieur le Président, il est donné lecture par le secrétaire de séance du procès-verbal de la séance précédente. Après mise aux voix, ce procès-verbal est approuvé à l'unanimité

### 1) PREAMBULE

Le quorum a été vérifié à l'ouverture de la séance et pour chaque point de l'ordre du jour.

La feuille de présence annexée au présent procès-verbal atteste de l'exécution de cette formalité.

Le Conseil Municipal du 26 décembre 2005 n'a pu se tenir faute de quorum et a été reporté à cette séance. Il délibère donc ce jour valablement sans condition de quorum, à la majorité absolue des suffrages exprimés conformément aux dispositions des articles L2121-17 et L2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales.

## **2) COMMUNICATION DE MONSIEUR LE PRESIDENT**

Monsieur le Président rend compte des diverses décisions qu'il a été amené à prendre en exécution des délibérations prises par l'assemblée et devenues exécutoires, notamment :

- .....
  - .....
  - .....
- } (cf. détails en fin de document)

Il fait également le point sur ..... causés par la tempête de la fin de semaine et sur la situation de certains foyers encore privés d'électricité.  
La préfecture a été informée de ce premier bilan.

## **3) AFFAIRES A L'ORDRE DU JOUR**

Il est rappelé qu'en règle générale, l'ordre du jour d'une convocation est déterminé et établi par le maire. Dans certains cas, il peut être fixé par le suppléant du maire ou par le préfet.

En la matière, les conseillers municipaux ont, cependant, un droit de proposition. Cette proposition doit être formulée assez tôt pour que le maire, s'il l'accepte, puisse l'inscrire à l'ordre du jour à temps afin de respecter les délais d'envoi de la convocation et le droit d'information des élus exigés par les textes. Le maire ne peut, ainsi, donner une suite favorable à la demande d'examen d'une affaire présentée en début ou au cours d'une séance du conseil municipal. En conséquence, lors d'une séance, le conseil municipal ne peut délibérer valablement que sur les questions figurant à l'ordre du jour de cette session, mentionné sur la convocation.

Néanmoins, il est permis de penser que cette règle n'interdit pas au conseil municipal de délibérer sur un certain nombre de questions dans le point "divers", à l'exclusion de toute affaire importante. En effet, les "questions diverses" ne doivent porter que sur des éléments mineurs.

Sur rapport de Monsieur le Président, les questions mises à l'ordre du jour sont ensuite abordées :

### **ORDRE DU JOUR**

#### **PROPOSITIONS :**

**A - INTERCOMMUNALITE**

Décision

|       |   |      |
|-------|---|------|
| ⇒ 1 : | <b>ADHESION D'UNE COLLECTIVITE AU S.O.E.M.N (SYNDICAT ORIENTAL DES EAUX DE LA MONTAGNE NOIRE)</b> | n°24 |
| ⇒ 2 : |   |      |
| ⇒ 3 : |   |      |

**B - FINANCES**

|       |   |      |
|-------|---|------|
| ⇒ 1 : | <b>APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2017 DU RECEVEUR MUNICIPAL. (M14)</b>                     | n°20 |
| ⇒ 2 : | <b>APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF DU BUDGET COMMUNAL 2017. (M14)</b>                     | n°21 |
| ⇒ 3 : | <b>APPROBATION DU BUDGET 2018, DES CONTRIBUTIONS ET DE L'AFFECTATION DES RESULTATS. (M14)</b> | n°22 |
| ⇒ 4 : | <b>CONTRAT DE PRÊT AUPRES DE LA C.R.C.A.M - Budget 2018 (R1641 / M14)</b>                     | n°23 |

**C - TRAVAUX D'EQUIPEMENT**

|       |  |    |
|-------|--|----|
| ⇒ 1 : |  |    |
| ⇒ 2 : |  | n° |
| ⇒ 3 : |  |    |

**D – IMMOBILIER ET GESTION DU PATRIMOINE**

|       |  |       |
|-------|--|-------|
| ⇒ 1 : |  | n°... |
| ⇒ 2 : |  | n°... |
| ⇒ 3 : |  | n°... |
| ⇒ 4 : |  | n°... |

**E - URBANISME**

|       |  |       |
|-------|--|-------|
| ⇒ 1 : |  | n°... |
| ⇒ 2 : |  | n°... |

**F – SERVICES PUBLICS**

|       |  |    |
|-------|--|----|
| ⇒ 1 : |  | n° |
| ⇒ 2 : |  | n° |
| ⇒ 3 : |  |    |
| ⇒ 4 : |  |    |

## G – ECONOMIE LOCALE

|       |  |       |
|-------|--|-------|
| ⇒ 1 : |  | n°... |
| ⇒ 2 : |  | n°... |
| ⇒ 3 : |  | n°... |

## H – GESTION DU PERSONNEL

|       |   |      |
|-------|---|------|
| ⇒ 1 : | <b>RENOUVELLEMENT DE LA PARTICIPATION FINANCIERE A LA PROTECTION SOCIALE DES AGENTS</b> | n°25 |
| ⇒ 2 : | <b>MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS 2018</b>                                       | n°26 |
| ⇒ 3 : |   | n°   |

## QUESTIONS DIVERSES :

|       |  |
|-------|--|
| ⇒ 1 : | <i>(Ces sujets sont développés en fin de document)</i> |
| ⇒ 2 : | <i>Actualités diverses</i>                             |

## 4) DECISIONS

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <b>DECISION N°01</b> | <b>DECISION N°02</b> |
| <b>N° 20-2018</b>    | <b>N° 21-2018</b>    |

---

## **OBJET : COMPTES ADMINISTRATIFS ET COMPTES DE GESTION POUR L'EXERCICE 2017**

---

Monsieur M. Emile RAGGINI, chargé de la préparation des documents budgétaires, expose que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des états de prévisions. Il est nécessaire ensuite de constater comment et dans quelle mesure ces prévisions ont été concrétisées. Cette constatation se fait au travers du compte administratif. En effet, le compte administratif est le relevé exhaustif des opérations financières, des recettes et des dépenses qui ont été réalisées dans un exercice comptable donné.

Comme la comptabilité communale suppose l'intervention de deux instances, le maire et le trésorier, comptable de la commune, il y a deux types de comptes : d'une part, le compte du maire (compte administratif) et, d'autre part, celui du comptable (compte de gestion). Le compte de gestion est confectionné par le comptable qui est chargé en cours d'année d'encaisser les recettes et de payer les dépenses ordonnancées par le maire.

Le compte de gestion doit parfaitement concorder avec le compte administratif. Cette concordance se vérifie notamment par comparaison du total des mandats de dépenses et du total des titres de recettes figurant respectivement dans le compte administratif et dans le compte de gestion, période complémentaire incluse.

A la même séance du conseil municipal où est examiné le compte administratif, le compte de gestion du comptable de la commune est en principe également soumis aux élus, selon l'article L 2121-31 du CGCT.

L'examen du compte administratif est le moment privilégié pour le conseil municipal d'apprécier, d'une part la qualité des budgets primitifs et supplémentaires correspondants et, d'autre part, la qualité de la gestion communale.

C'est ainsi que le compte administratif, par comparaison avec les prévisions budgétaires, mettra clairement en évidence ses qualités : dépenses bien prévues ou sous-évaluées, recettes bien estimées ou surévaluées, avec comme résultante soit un excédent, soit un déficit.

Le compte administratif permet aussi de juger de l'activité des services municipaux à travers principalement le taux de réalisation des dépenses d'investissement, de cibler le coût de tel ou tel service communal, etc.

L'examen du compte administratif n'est donc pas qu'un exercice purement formel, il recèle au contraire nombre d'enseignements sur la qualité de la gestion de la commune.

C'est bien pour cette raison que le maire est amené, à cette occasion, à commenter le compte administratif qui n'est en fait que la traduction comptable de l'action de l'exécutif de la commune. Dès lors, le conseil municipal a la faculté d'exiger la production des pièces comptables.

Le Conseil Municipal se prononce, ainsi, sur l'approbation du compte administratif et du compte de gestion du budget général dont l'activité financière est retracée dans les tableaux de synthèse ci-après.

Le président rappelle que le budget annexe de l'eau et de l'assainissement (M49) a été clôturé, compte tenu de l'élargissement de *CARCASSONNE AGGLO* et du transfert de la compétence « EAU & ASSAINISSEMENT » vers cet E.P.C.I. et qu'ainsi, après reversement de l'excédent en 2015, l'élaboration du budget annexe, les contrats de délégation de service public et avenants ainsi que les décisions fiscales afférentes à cette activité sont sous la gestion du service des finances de la communauté d'agglomération depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2013,

Le Conseil Municipal,

Ouï l'exposé de son Président et après en avoir délibéré, et hors la présence du maire,

Après s'être fait présenter les budgets primitif et supplémentaire de l'exercice 2017 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer ;

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant aux bilans de l'exercice 2017, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures ;

**CONSIDERANT** que les résultats du compte administratif, voté avant le budget primitif, seront repris au budget général,

**CONSIDERANT** que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Et :

1° Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017, y compris celles relatives à la journée complémentaire ;

2° Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2017, en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes ;

3° Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives ;

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**APROUVE** le compte administratif de l'exercice 2017 afférent aux budgets :

- Budget général (M14)
- 

**DECIDE** d'affecter les résultats d'exploitation tel que présenté ci-dessous,

**DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2017 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part et en présence du maire

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**ADOpte** le compte de gestion du receveur afférent aux mêmes budgets.

**PRECISE** que tous les résultats comptables s'établissent comme présenté dans les tableaux joints en annexe,

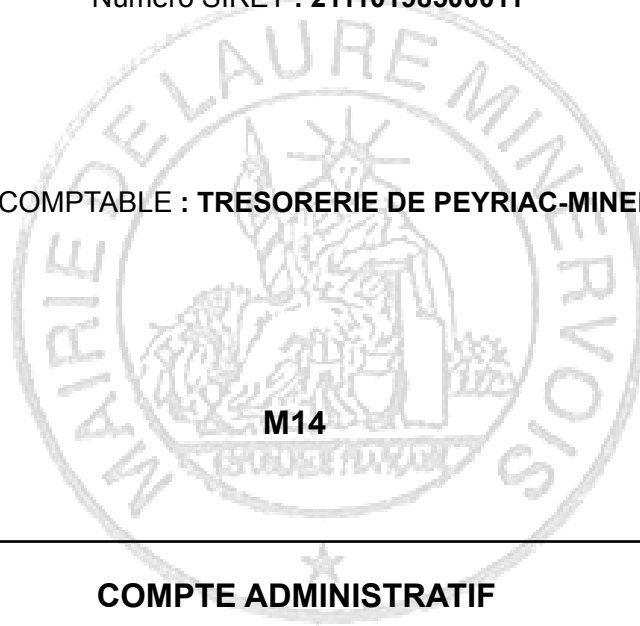
\*\*\*\*\*

**REPUBLIQUE FRANÇAISE**

**COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS-BUDGET PRINCIPAL**

Numéro SIRET : **21110198500011**

POSTE COMPTABLE : **TRESORERIE DE PEYRIAC-MINERVOIS**



**M14**

**COMPTE ADMINISTRATIF**

**voté par nature**

**BUDGET : BUDGET COMMUNAL**

**ANNEE 2017**



## II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET

II

## SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES

A2

## DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

| Chap.  | Libellé                              | Crédits ouverts<br>(BP+DM+<br>RAR 2016) | Crédits employés (ou restant à employer) |                   |                               | Crédits annulés   |
|--|--------------------------------------|---|--|-------------------|-------------------------------|-------------------|
|  |                                      |   | Mandats émis                             | Charg. rattachées | Restes à réaliser<br>au 31/12 |                   |
| 011  | Charges à caractère général          | 299 867,17                              | 290 964,57                               | 0,00              | 0,00                          | 8 902,60          |
| 012  | Charges de personnel                 | 575 847,19                              | 575 772,70                               | 0,00              | 0,00                          | 74,49             |
| 014  | Atténuations de produits             | 27 159,24                               | 26 323,24                                | 0,00              | 0,00                          | 836,00            |
| 65   | Autres charges gestion courante      | 126 381,03                              | 118 591,52                               | 0,00              | 0,00                          | 7 789,51          |
| <b>Total des dépenses de gestion courante</b>                                  |                                      | <b>1 029 254,63</b>                     | <b>1 011 652,03</b>                      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                   | <b>17 602,60</b>  |
| 66   | Charges financières                  | 25 481,56                               | 25 481,56                                | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 67   | Charges exceptionnelles              | 300,00                                  | 300,00                                   | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 68   | Dotations aux provisions (1)         | 0,00                                    | 0,00                                     |                   |                               | 0,00              |
| 022  | Dépenses imprévues Fonct             | 40 000,00                               |  |                   |                               |                   |
| <b>Total des dépenses réelles de fonctionnement</b>                            |                                      | <b>1 095 036,19</b>                     | <b>1 037 433,59</b>                      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                   | <b>57 602,60</b>  |
| 023  | Virement à la sect° d'investis. (2)  | 219 792,16                              |  |                   |                               |                   |
| 042  | Opérations d'ordre entre section (2) | 12 462,63                               | 10 570,27                                |                   |                               | 1 892,36          |
| 043  | Op. ordre intérieur de section (2)   | 0,00                                    | 0,00                                     |                   |                               | 0,00              |
| <b>Total des dépenses d'ordre de fonctionnement</b>                            |                                      | <b>232 254,79</b>                       | <b>10 570,27</b>                         |                   |                               | <b>221 684,52</b> |
| <b>TOTAL</b>   |                                      | <b>1 327 290,98</b>                     | <b>1 048 003,86</b>                      | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                   | <b>279 287,12</b> |
| <b>Pour information<br/>D002 Déficit de fonctionnement reporté de<br/>2016</b> |                                      | (3) 0,00                                |  |                   |                               |                   |

## RECETTES DE FONCTIONNEMENT

| Chap.   | Libellé                              | Crédits ouverts<br>(BP+DM+<br>RAR 2016) | Crédits employés (ou restant à employer) |                  |                               | Crédits annulés  |
|---|--------------------------------------|---|--|------------------|-------------------------------|------------------|
|   |                                      |   | Titres émis                              | Prod. rattachées | Restes à réaliser<br>au 31/12 |                  |
| 013   | Atténuations de charges              | 32 977,62                               | 22 726,82                                | 0,00             | 0,00                          | 10 250,80        |
| 70  | Produits des services                | 1 549,88                                | 1 549,88                                 | 0,00             | 0,00                          | 0,00             |
| 73  | Impôts et taxes                      | 653 757,86                              | 661 208,86                               | 0,00             | 0,00                          | 0,00             |
| 74  | Dotations et participations          | 355 624,12                              | 353 580,12                               | 0,00             | 0,00                          | 2 044,00         |
| 75  | Autres produits gestion courante     | 33 171,77                               | 33 122,50                                | 0,00             | 0,00                          | 49,27            |
| <b>Total des recettes de gestion courante</b>                                   |                                      | <b>1 077 081,25</b>                     | <b>1 072 188,18</b>                      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                   | <b>4 893,07</b>  |
| 76  | Produits financiers                  | 3,85                                    | 3,85                                     | 0,00             | 0,00                          | 0,00             |
| 77  | Produits exceptionnels               | 12 696,89                               | 7 362,12                                 | 0,00             | 0,00                          | 5 334,77         |
| 78  | Reprise sur amort et provisions (1)  | 0,00                                    | 0,00                                     |                  |                               | 0,00             |
| <b>Total des recettes réelles de fonctionnement</b>                             |                                      | <b>1 089 781,99</b>                     | <b>1 079 554,15</b>                      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                   | <b>10 227,84</b> |
| 042   | Opérations d'ordre entre section (2) | 152 507,38                              | 150 615,02                               |                  |                               | 1 892,36         |
| 043   | Op. ordre intérieur de section (2)   | 0,00                                    | 0,00                                     |                  |                               | 0,00             |
| <b>Total des recettes d'ordre de fonctionnement</b>                             |                                      | <b>152 507,38</b>                       | <b>150 615,02</b>                        |                  |                               | <b>1 892,36</b>  |
| <b>TOTAL</b>  |                                      | <b>1 242 289,37</b>                     | <b>1 230 169,17</b>                      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>                   | <b>12 120,20</b> |
| <b>Pour information<br/>R002 Excédent de fonctionnement reporté<br/>de 2016</b> |                                      | (3) <b>85 001,61</b>                    |  |                  |                               |                  |

(1) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(2) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.

(3) Les lignes de report ne font pas l'objet d'émission de mandat ou de titre (inscrire le montant reporté)

## II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET

II

## SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES

A3

## DEPENSES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+<br>RAR 2016) | Mandats émis      | Restes à réaliser<br>au 31/12 | Crédits annulés  |
|-------|---|---|-------------------|-------------------------------|------------------|
| 010   | Stocks (3)  | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 20    | Immobilisations incorporelles (sauf 204)              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 204   | Subventions d'équipement versées                      | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 21    | Immobilisations corporelles                           | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 22    | Immos reçues en affectation (4)                       | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 23    | Immobilisations en cours                              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
|       | Total des opérations d'équipement                     | 651 078,87                              | 509 833,69        | 108 145,62                    | 33 099,56        |
|       | <b>Total des dépenses d'équipement</b>                | <b>651 078,87</b>                       | <b>509 833,69</b> | <b>108 145,62</b>             | <b>33 099,56</b> |
| 10    | Dotations Fonds divers Réserves                       | 20 000,00                               | 20 000,00         | 0,00                          | 0,00             |
| 13    | Subventions d'investissement                          | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 16    | Remboursement d'emprunts                              | 82 951,34                               | 82 951,34         | 0,00                          | 0,00             |
| 18    | Compte de liaison (5)                                 | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 26    | Participations et créances ratta                      | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 27    | Autres immos financières                              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00             |
| 020   | Dépenses imprévues Invest                             | 0,00                                    |                   |                               |                  |
|       | <b>Total des dépenses financières</b>                 | <b>102 951,34</b>                       | <b>102 951,34</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>      |
| 45..  | <b>Total des opé. pour compte de tiers (6)</b>        | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>      |
|       | <b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>    | <b>754 030,21</b>                       | <b>612 785,03</b> | <b>108 145,62</b>             | <b>33 099,56</b> |
| 040   | Opérations d'ordre entre sections (1)                 | 152 507,38                              | 150 615,02        |                               | 1 892,36         |
| 041   | Opérations patrimoniales (1)                          | 0,00                                    | 0,00              |                               | 0,00             |
|       | <b>Total des dépenses d'ordre d'investissement</b>    | <b>152 507,38</b>                       | <b>150 615,02</b> |                               | <b>1 892,36</b>  |
|       | <b>TOTAL</b>  | <b>906 537,59</b>                       | <b>763 400,05</b> | <b>108 145,62</b>             | <b>34 991,92</b> |
|       | <b>Pour information</b>                               | (3)                                     |                   |                               |                  |
|       | <b>D001 Solde d'exécution négatif reporté de 2016</b> | <b>27 037,40</b>                        |                   |                               |                  |

## RECETTES D'INVESTISSEMENT

| Chap. | Libellé   | Crédits ouverts<br>(BP+DM+<br>RAR 2016) | Titres émis       | Restes à réaliser<br>au 31/12 | Crédits annulés   |
|-------|---|---|-------------------|-------------------------------|-------------------|
| 010   | Stocks (3)  | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 13    | Subventions d'investissement                          | 296 371,76                              | 223 092,62        | 72 415,14                     | 864,00            |
| 16    | Emprunts et dettes assimilées (hors 165)              | 100 000,00                              | 100 000,00        | 0,00                          | 0,00              |
| 20    | Immobilisations incorporelles (sauf 204)              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 204   | Subventions d'équipement versées                      | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 21    | Immobilisations corporelles                           | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 22    | Immos reçues en affectation (4)                       | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 23    | Immobilisations en cours                              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
|       | <b>Total des recettes d'équipement</b>                | <b>396 371,76</b>                       | <b>323 092,62</b> | <b>72 415,14</b>              | <b>864,00</b>     |
| 10    | Dotations Fonds divers Réserves (hors 1068)           | 66 172,36                               | 61 719,07         | 0,00                          | 4 453,29          |
| 1068  | Dotations Fonds divers Réserves (7)                   | 238 776,08                              | 238 776,08        | 0,00                          | 0,00              |
| 18    | Compte de liaison (5)                                 | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 26    | Participations et créances ratta                      | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 27    | Autres immos financières                              | 0,00                                    | 0,00              | 0,00                          | 0,00              |
| 024   | Produits des cessions                                 | 0,00                                    |                   | 0,00                          |                   |
|       | <b>Total des recettes financières</b>                 | <b>304 948,44</b>                       | <b>300 495,15</b> | <b>0,00</b>                   | <b>4 453,29</b>   |
| 45..  | <b>Total des opé. pour compte de tiers (6)</b>        | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>       |
|       | <b>Total des recettes réelles d'investissement</b>    | <b>701 320,20</b>                       | <b>623 587,77</b> | <b>72 415,14</b>              | <b>5 317,29</b>   |
| 021   | Virement de la section de fonct. (1)                  | 219 792,16                              |                   |                               |                   |
| 040   | Opérations d'ordre entre sections (1)                 | 12 462,63                               | 10 570,27         |                               | 1 892,36          |
| 041   | Opérations patrimoniales (1)                          | 0,00                                    | 0,00              |                               | 0,00              |
|       | <b>Total des recettes d'ordre d'investissement</b>    | <b>232 254,79</b>                       | <b>10 570,27</b>  |                               | <b>221 684,52</b> |
|       | <b>TOTAL</b>  | <b>933 574,99</b>                       | <b>634 158,04</b> | <b>72 415,14</b>              | <b>227 001,81</b> |
|       | <b>Pour information</b>                               | (3)                                     |                   |                               |                   |
|       | <b>R001 Solde d'exécution positif reporté de 2016</b> | <b>0,00</b>                             |                   |                               |                   |

**COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS**

**MAIRIE**

**11800 LAURE-MINERVOIS**

**COMPTE ADMINISTRATIF 2017**

**PRESENTATION PAR CHAPITRES**

| DEPENSES                    |   |                   |                  | RECETTES   |  |                   |                          |
|-----------------------------|---|-------------------|------------------|------------|--|-------------------|--------------------------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT   |   |                   |                  |            |  |                   |                          |
| CHAP.                       | LIBELLE                                     | CREDITS           | DETAILS          | CHAP.      | LIBELLE                                | CREDITS           | DETAILS                  |
| 11                          | Charges générales                           | 290964.57         |                  | 70         | Produits des services                  | 1 549.88          |                          |
| 12                          | Charges de perso.                           | 575772.70         |                  | 72         | Trav. en régie + sortie de biens (042) | 150 615.02        |                          |
| 14                          | Comp. TPU                                   | 26323.24          |                  | 73         | Impôts & taxes                         | 661 208.86        | N-1: 646269.99           |
| 65                          | Autres charges<br>(Elus, cotisations, subv) | 118591.52         |                  |            | Gain de produit fiscal                 |                   | 14938.87                 |
| 66                          | Charges financ.                             | 25481.56          |                  | 74         | Dotations & Particip                   | 353 580.12        | N-1: 336 865.85          |
| 67                          | Charges exception                           | 300.00            |                  |            | Gain de dotations                      |                   | 16714.27                 |
| 68                          | DA - immob                                  | 0.00              |                  | 75         | Autres produits                        | 33 122.50         | N-1: 36 986.48           |
| (042)                       | Prov. / Dotations                           | 10570.27          |                  |            | Perte redevances, loyers               |                   | -3863.98                 |
|                             | <b>TOTAL</b>                                | <b>1048003.86</b> |                  | 76         | Produits financiers                    | 3.85              |                          |
|                             |   |                   |                  | 77         | Produits exception.                    | 7 362.12          |                          |
|                             |   |                   |                  | 77         | Produits divers (042)                  | 0.00              |                          |
|                             |   |                   |                  | 0.13       | Attenuation charges                    | 22 726.82         |                          |
|                             |   |                   |                  | 78         | Reprise /Provisions                    | 0.00              |                          |
|                             |   |                   |                  |            | <b>TOTAL</b>                           | <b>1230169.17</b> | <b>SOLDE: 182165.31</b>  |
| SECTION D'INVESTISSEMENT    |   |                   |                  |            |  |                   |                          |
| 10                          | Dotations, fonds divers et                  | 20 000.00         |                  | 10222      | ECTVA                                  | 52 166.51         | EDF 0.00                 |
| 13                          | Subv. Invest.                               | 0.00              | Dont O.O.B:      | 1323       | Subventions (041)                      | 0.00              | N-1 52 166.51 €          |
| 16                          | Remb. capital                               | 82 951.34         | 040 0.00         | 27         | Créances                               | 0.00              |                          |
| 19                          | diff./réalisations                          | 0.00              | 040 0.00         | 1068       | Affectation N-1                        | 238 776.08        |                          |
| 20                          | Subv. équipement                            | 0.00              | 040 0.00         | 13         | Subventions                            | 223 092.62        | 1321 54166.00            |
| 21                          | Immo. Corporelles                           | 0.00              | 040 0.00         | 16875      | O.O.B / (041)                          | 0.00              | 1322 22224.00            |
| 23                          | Immob. en cours                             | 660 448.71        | 040 150615.02    | 19         | diff./réalisations (040)               | 0.00              | 1323 54513.00            |
|                             | Ss-total op.                                | 660 448.71        | 041 0.00         | 10223-6    | T.L.E + T.A                            | 9 552.56          | 13251 28643.10           |
|                             | R.A.R                                       | 108 145.62        | Total 150 615.02 | 21         | Ventes (040)                           | 9 759.07          | 1326 0.00                |
| 27                          | Créances                                    | 0.00              | T.R -150 615.02  | 16         | R.A.R                                  | 72 415.14         | 1341 44941.35            |
| 0.40                        | Provisions                                  | 0.00              | OK !             | 28         | Emprunts / locations                   | 100 000.00        | 1328 18605.17            |
|                             |   |                   | 660 448.71       | 0.40       | Amort. Subv. (040)                     | 811.20            |                          |
|                             |   |                   | DI 040 = RF 042  |            | Reprise / provisions                   | 0.00              |                          |
|                             | <b>TOTAL</b>                                | <b>871 545.67</b> |                  |            | <b>TOTAL</b>                           | <b>706573.18</b>  | <b>SOLDE: -164972.49</b> |
| <b>RESULTAT D'EXECUTION</b> |   | <b>1919549.53</b> |                  |            |  | <b>1936742.35</b> | <b>SOLDE: 17192.82</b>   |
| REPRISES                    |   | N-1               |                  | N1         |  | TOTAUX            |                          |
| SF 002                      |   | 85 001.61         |                  | 182165.31  |  | 267166.92         |                          |
| SI 001                      |   | -27 037.40        |                  | -164972.49 |  | -192009.89        |                          |
| <b>SOLDES</b>               |   | 57964.21          |                  | 17192.82   |  | <b>75157.03</b>   |                          |

| Impôts & taxes | 2.31%        | dont c/73111 | Evolution   |       |
|----------------|--------------|--------------|-------------|-------|
| (N-1)          | 646 269.99 € | 571 407.00 € | 18 026.00 € | 3.15% |
| (N)            | 661 208.86 € | 589 433.00 € |             |       |

| <b>CONTRÔLE COUVERTURE FDL / DEPENSES OBLIGATOIRES !</b> |                 |                                     |            |                |
|--|-----------------|-------------------------------------|------------|----------------|
| <b>Annuité</b>   | <b>Salaires</b> | <b>Elus, intercom, associations</b> | <b>TPU</b> | <b>- R 002</b> |
|  |                 | 744 118.75 €                        |            |                |
|  |                 | <b>88.86%</b>                       |            |                |



| Taxe locale d'équip. | Taxe aménagement |
|----------------------|------------------|
| 0.00                 | 9 552.56         |

| TOTAL hors RAR  | TOTAL REALISATIONS + REPORTS (Hors R.A.R) |
|-----------------|---|
| FONCTIONNEMENT  | 267166.92                                 |
| INVESTISSEMENT  | -156279.41                                |
| RESULTAT GLOBAL | <b>110887.51</b>                          |

## II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET

II

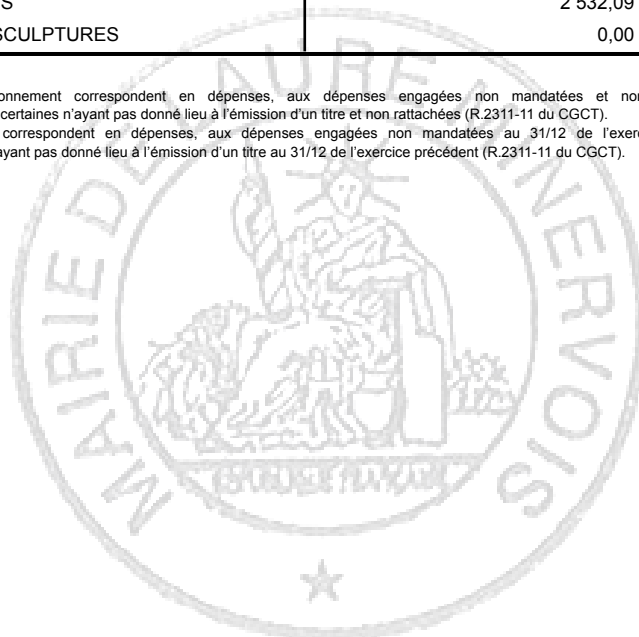
## VUE D'ENSEMBLE

A1

## DETAIL DES RESTES A REALISER

| Chap.  | Libellé                          | Dépenses engagées non mandatées | Titres restant à émettre |
|--|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| <b>TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT</b> |                                  | E 0,00                          | K 0,00                   |
| <b>TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b>  |                                  | F 108 145,62                    | L 72 415,14              |
| 13   | AIRE DE LAVAGE                   | 6 444,00                        | 0,00                     |
| 17   | AMENAGEMENT DU STADE             | 58 440,00                       | 19 480,00                |
| 23   | ELABORATION P.L.U                | 5 694,74                        | 0,00                     |
| 24   | AMENAGEMENT VRD                  | 8 005,25                        | 27 890,00                |
| 41   | RENOVATION BTS COMMUNAUX         | 11 882,43                       | 0,00                     |
| 42   | RESTAURATION EGLISE              | 13 959,31                       | 0,00                     |
| 43   | MOBILIERS COMMUNAUX ET MATERIELS | 1 187,80                        | 0,00                     |
| 47   | AMENAGEMENTS URBAINS             | 2 532,09                        | 23 045,14                |
| 49   | COLLECTIONS D'ART ET SCULPTURES  | 0,00                            | 2 000,00                 |

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R.2311-11 du CGCT).  
 Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R.2311-11 du CGCT).



**20400 - LAURE - MINERVOIS -**  
**RÉSULTATS BUDGÉTAIRES DE L'EXERCICE**

|                                       | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>RECETTES</b>                       |                          |                           |                    |
| Prévisions budgétaires totales (a)    | 931 682,63               | 1 325 398,62              | 2 257 081,25       |
| Titres de recettes émis (b)           | 634 158,04               | 1 230 169,17              | 1 864 327,21       |
| Réductions de titres (c)              | 0,00                     | 0,00                      | 0,00               |
| Recettes nettes (d = b - c)           | <u>634 158,04</u>        | <b>1 230 169,17</b>       | 1 864 327,21       |
| <b>DÉPENSES</b>                       |                          |                           |                    |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 931 682,63               | 1 325 398,62              | 2 257 081,25       |
| Mandats émis (f)                      | 763 400,05               | 1 048 003,86              | 1 811 403,91       |
| Annulations de mandats (g)            | 0,00                     | 0,00                      | 0,00               |
| Dépenses nettes (h = f - g)           | <u>763 400,05</u>        | <b>1 048 003,86</b>       | 1 811 403,91       |
| <b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>         |                          |                           |                    |
| (d - h) Excédent                      |                          | <b>182 165,31</b>         | 52 923,30          |
| (h - d) Déficit                       | <u>129 242,01</u>        |                           |                    |

20400 - LAURE - MINERVOIS -

**RÉSULTATS D'EXÉCUTION DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS DES SERVICES NON PERSONNALISÉS**

|   | RÉSULTAT À LA<br>CLÔTURE DE<br>L'EXERCICE<br>PRÉCÉDENT : 2016 | PART AFFECTÉE À<br>L'INVESTISSEMENT :<br>EXERCICE 2017 | RÉSULTAT DE<br>L'EXERCICE 2017 | TRANSFERT OU<br>INTÉGRATION DE<br>RÉSULTATS PAR<br>OPÉRATION<br>D'ORDRE NON<br>BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE<br>CLÔTURE DE<br>L'EXERCICE 2017 |
|---|---|--|--------------------------------|---|--|
| I - Budget principal  |   |  |                                |   |  |
| Investissement  | -27 037,40  | 0,00   | -129 242,01                    | 0,00  | -156 279,41                                  |
| Fonctionnement  | 323 777,69  | 238 776,08   | 182 165,31                     | 0,00  | 267 166,92                                   |
| TOTAL I   | 296 740,29  | 238 776,08   | 52 923,30                      | 0,00  | 110 887,51                                   |
| II - Budgets des services à<br>caractère administratif                |   |  |                                |   |  |
| .   |   |  |                                |   |  |
| .   |   |  |                                |   |  |
| TOTAL II  |   |  |                                |   |  |
| III - Budgets des services à<br>caractère industriel<br>et commercial |   |  |                                |   |  |
| .   |   |  |                                |   |  |
| TOTAL III   |   |  |                                |   |  |
| TOTAL I + II + III  | 296 740,29  | 238 776,08   | 52 923,30                      | 0,00  | 110 887,51                                   |
|   |   |  |                                |   |  |

## COMPTE ADMINISTRATIF DU BUDGET GENERAL

### 1. Compte administratif de l'exercice 2017

L'exercice clos de 2017 se solde par un résultat global de 110 887.51 € soit une diminution par rapport à l'année précédente de -62.63%  
 Il se compose d'un excédent de fonctionnement d'un montant de 267 166.92 € et d'un déficit d'investissement de -156 279.41 €

#### EXECUTION DU BUDGET

|   |   | DEPENSES          |                | RECETTES           |                |               |
|---|---|-------------------|----------------|--------------------|----------------|---------------|
| REALISATIONS<br>DE L'EXERCICE<br>(mandats et<br>titres) | Section de fonctionnement                         | A                 | 1 048 003.86 € | G                  | 1 230 169.17 € | 182 165.31 €  |
|   | Section d'investissement                          | B                 | 763 400.05 €   | H                  | 634 158.04 €   | -129 242.01 € |
| Résultat propre à l'exercice:                           |   |                   |                |                    |                | 52 923.30 €   |
| REPORTS DE<br>L'EXERCICE<br>2016                        | Report en section de<br>fonctionnement (002)      | C<br>(si déficit) | - €            | I<br>(si excédent) | 85 001.61 €    | 57 964.21 €   |
|   | Report en section<br>d'investissement (001)       | D<br>(si déficit) | 27 037.40 €    | J<br>(si excédent) | 0.00 €         |               |
| <b>TOTAL (réalisations + reports)</b>                   |   | <b>= A+B+C+D</b>  | 1 838 441.31 € | <b>= G+H+I+J</b>   | 1 949 328.82 € | 110 887.51 €  |
| RESTES A<br>REALISER A<br>REPORTER EN<br>2018           | Section de fonctionnement                         | E                 | 0.00 €         | K                  | 0.00 €         |               |
|   | Section d'investissement                          | F                 | 108 145.62 €   | L                  | 72 415.14 €    |               |
|   | <b>TOTAL des restes à réaliser à<br/>reporter</b> | <b>= E+F</b>      | 108 145.62 €   | <b>= K+L</b>       | 72 415.14 €    | -35 730.48 €  |
| RESULTAT<br>CUMULE<br>(+ R.A.R)                         | Section de fonctionnement                         | = A+C             | 1 048 003.86 € | = G+I              | 1 315 170.78 € |               |
|   | Section d'investissement                          | = B+D             | 898 583.07 €   | = H+J              | 706 573.18 €   |               |
|   | <b>TOTAL CUMULE</b>                               | <b>= A+B+C+D</b>  | 1 946 586.93 € | <b>= G+H+I+J</b>   | 2 021 743.96 € | 75 157.03 €   |

Le compte de gestion du receveur de la collectivité exprime les mêmes résultats. Il y a donc concordance des deux documents comptables.

### 2. Affectation du résultat de fonctionnement

Il est proposé d'affecter au budget actuel l'excédent de fonctionnement de la manière suivante :

- Au compte 002, en recettes de fonctionnement, la somme de ..... 75 157.03 €
- Au compte 1068, en recettes d'investissement, la somme de ..... 192 009.89 €

Le solde d'exécution de la section d'investissement sera repris au compte 001 pour le montant du déficit constaté à..... -156 279.41 €



## COMPTE ADMINISTRATIF DU BUDGET GENERAL 2017

| AFFECTATION DU RESULTAT DE L'EXERCICE  |                                 |  |
|--|---------------------------------|--|
| <b>Résultat de fonctionnement</b>  |                                 |  |
| <u>A- résultat de l'exercice</u><br>précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)   | <b>2017</b>                     | 182 165.31 €                             |
| <u>B- Résultats antérieurs reportés</u><br>ligne 002 du C.A, précédé du signe + (excédent) ou - (déficit)  | <b>2016</b>                     | 85 001.61 €                              |
| <u>C- résultat à affecter</u><br>.= A+B (hors restes à réaliser)<br>(si C est négatif, report du déficit ligne 002 ci-dessous)   |                                 | <b>267 166.92 €</b>                      |
| <u>D- Solde d'exécution d'investissement</u><br>Besoin de financement<br>Excédent de financement   | <b>D001<br/>R001</b>            | -156 279.41 €                            |
| <u>E- Soldes des restes à réaliser d'investissement</u><br>Besoin de financement<br>Excédent de financement:<br><div style="padding-left: 40px;">Emprunt<br/>Subventions<br/>Autofinancement</div> | <br><br><br><br><br>72 415.14 € | <br><br>-108 145.62 €<br><br>72 415.14 € |
| <b>F- Besoin de financement</b>  | <b>D+E</b>                      | <b>-192 009.89 €</b>                     |
| <b>AFFECTATION</b>   | <b>C</b>                        | <b>267 166.92 €</b>                      |
| 1- affectation en réserves d'investissement<br>Minimum, couverture du besoin de financement  | <b>R1068<br/>F</b>              | <b>192 009.89 €</b><br>192 009.89 €      |
| 2- Report en section de fonctionnement   | <b>R002</b>                     | 75 157.03 €                              |
| <b>DEFICIT REPORTE</b><br>En ce cas, il n'y pas d'affectation  | <b>D002</b>                     |  |

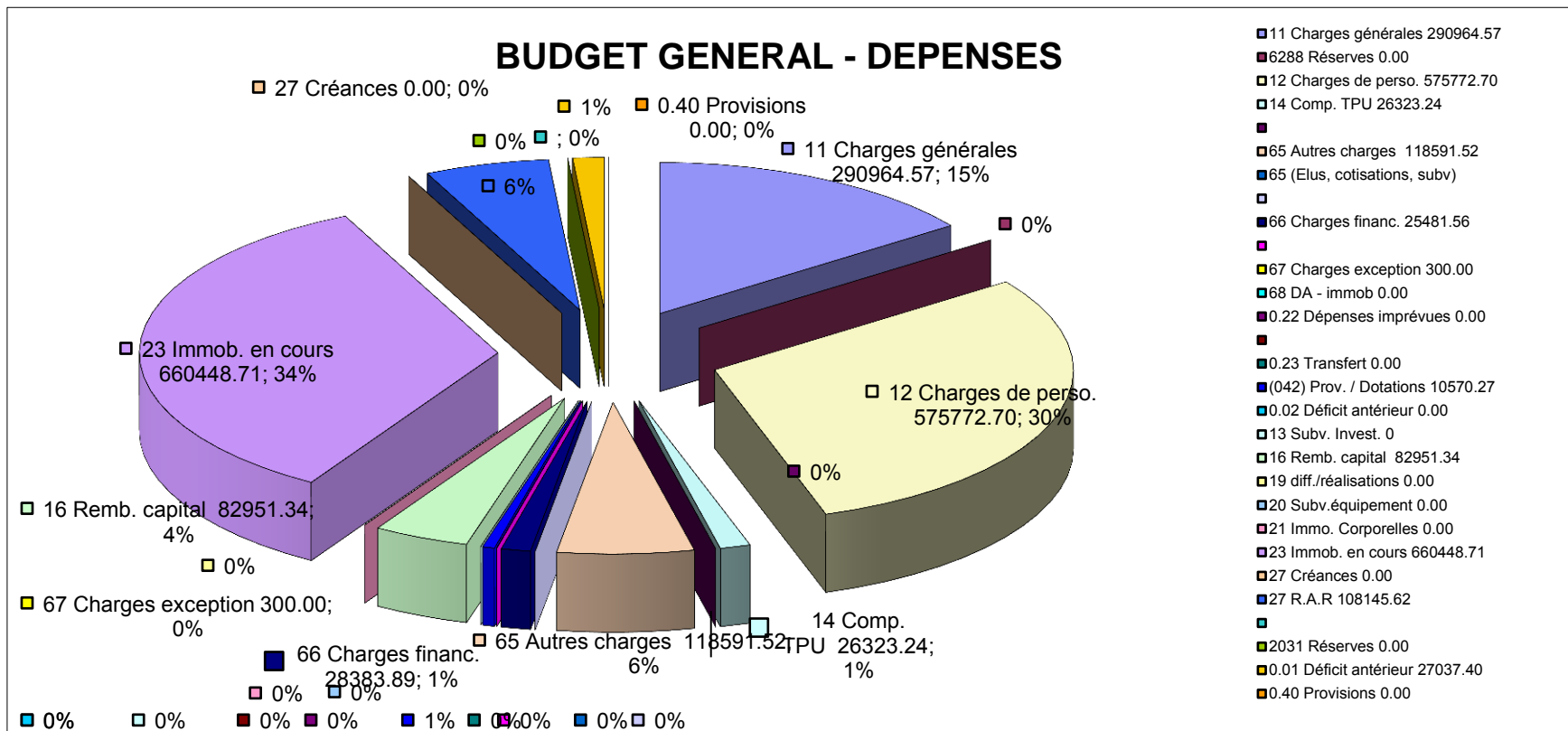
Edité le 28 mars 2018

# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS

## MAIRIE

### 11800 LAURE-MINERVOIS

#### COMPTE ADMINISTRATIF 2017

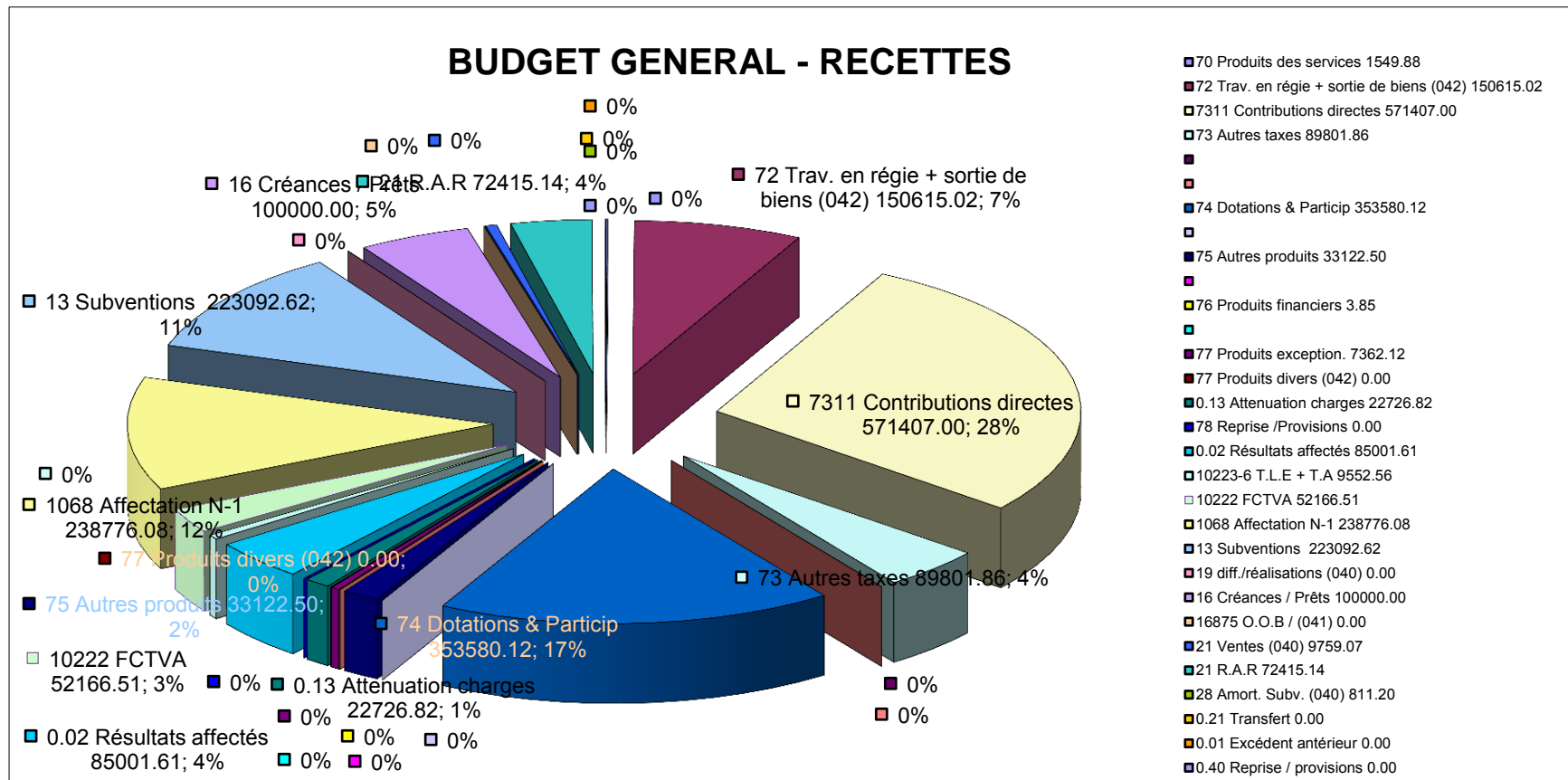


# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS

## MAIRIE

### 11800 LAURE-MINERVOIS

#### COMPTE ADMINISTRATIF 2017



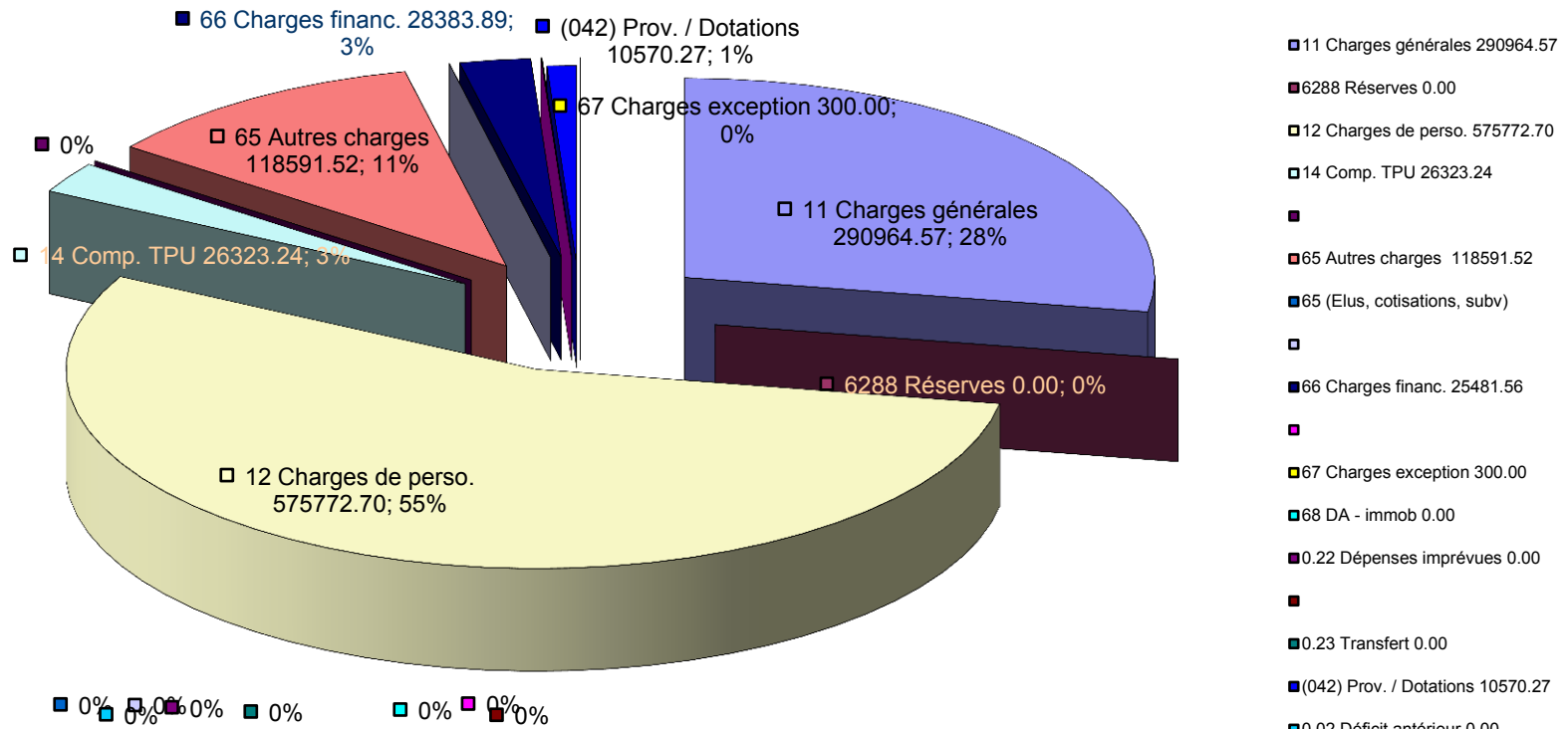
# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS

## MAIRIE

### 11800 LAURE-MINERVOIS

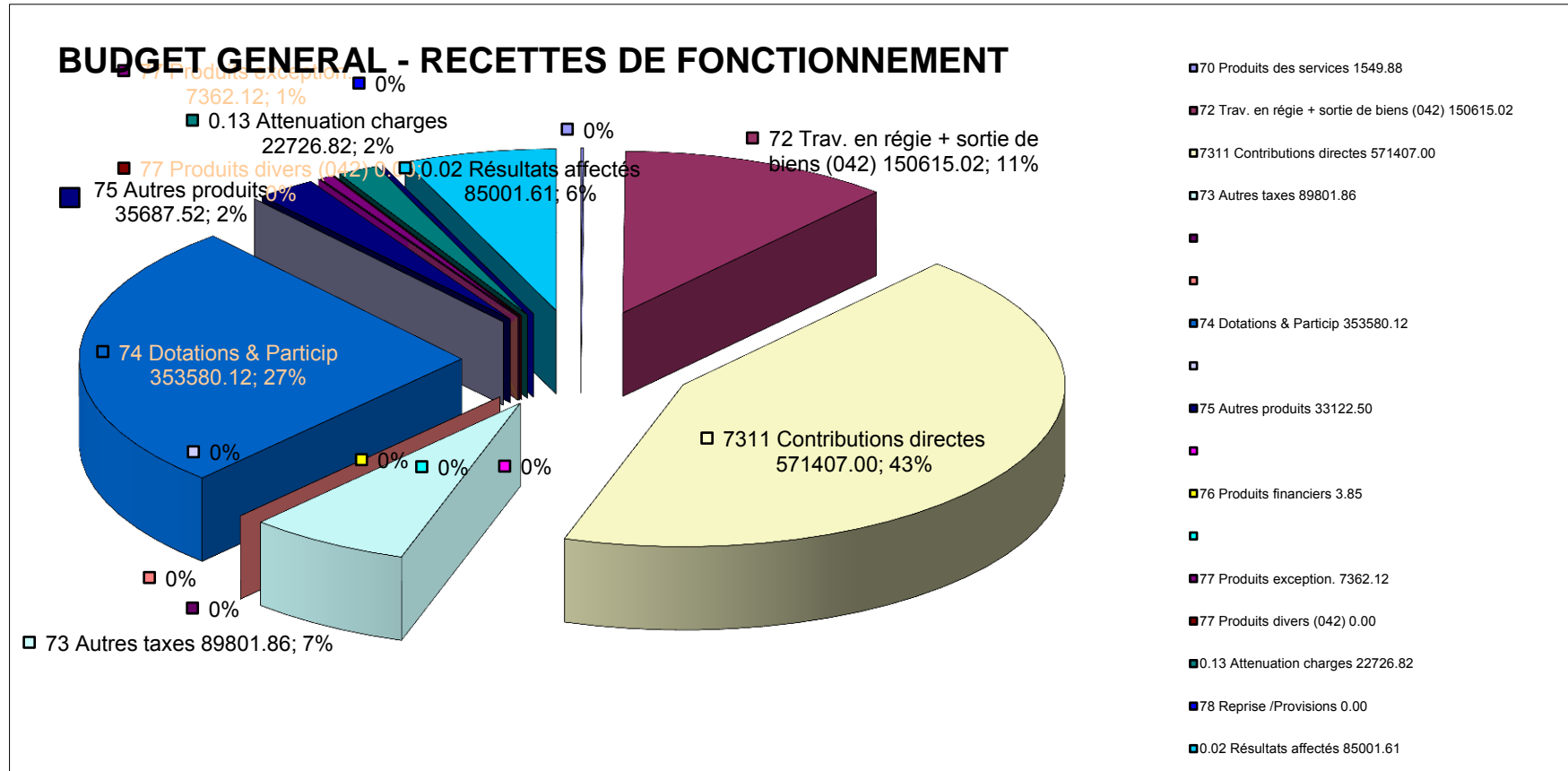
#### COMPTE ADMINISTRATIF 2017

### BUDGET GENERAL - DEPENSES FONCTIONNEMENT



# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS MAIRIE

## 11800 LAURE-MINERVOIS COMPTE ADMINISTRATIF 2017

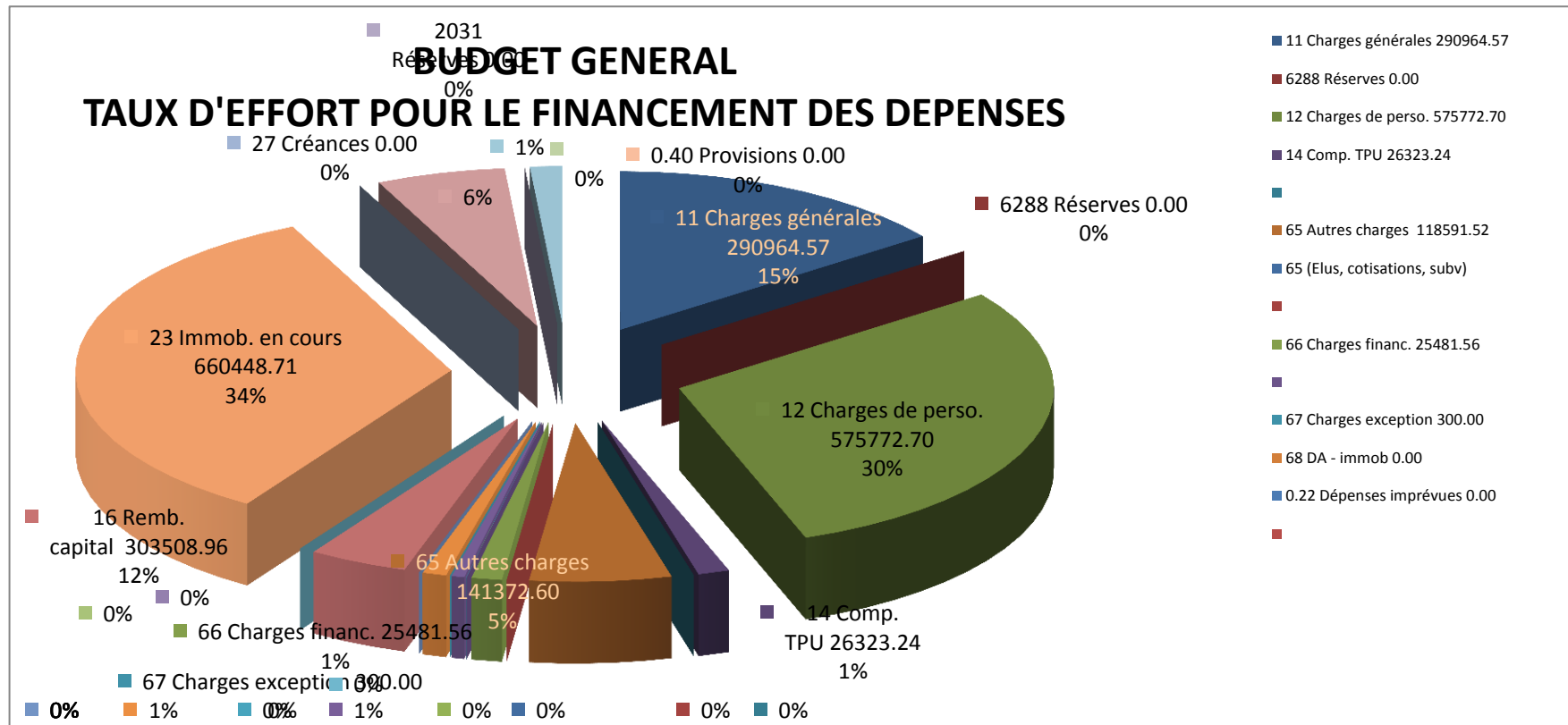


# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS

## MAIRIE

### 11800 LAURE-MINERVOIS

### COMPTE ADMINISTRATIF 2017



**OBJET : BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2018**

Pour l'année 2018, la proposition de budget primitif de la commune se chiffre à **2 050 587,14€**. La section de fonctionnement s'élèverait à **1 311 699.75€** et la section d'investissement à **738 887,39€**.

Le tableau qui suit synthétise dans les vues d'ensemble du budget, les chapitres comptables qui ont été validés par la commission des finances.

**BUDGET GENERAL 2018****BUDGET PRIMITIF 2018****STRUCTURE ET RATIOS**

| DEPENSES                  |                           |                     |               | RECETTES |                        |                     |               |
|---------------------------|---------------------------|---------------------|---------------|----------|------------------------|---------------------|---------------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT |                           |                     |               |          |                        |                     |               |
| EQUILIBRE BUDGETAIRE      |                           |                     |               |          |                        |                     |               |
| CHAP                      | LIBELLE                   | CREDITS             | TAUX          | CHAP.    | LIBELLE                | CREDITS             | TAUX          |
| 11                        | Charges générales         | 292 561.95          | 14.27%        | 70       | Produits des services  | 2 517.78            | 0.12%         |
| 6288                      | Réserves                  | 8 356.64            | 0.41%         | 72       | Travaux en régie       | 112 000.00          | 5.46%         |
| 12                        | Charges de perso.         | 565 480.36          | 27.58%        | 7311     | Contributions directes | 601 073.00          | 29.31%        |
| 14                        | Comp. TPU                 | 27 159.24           | 1.32%         | 73       | Autres taxes           | 72 331.86           | 3.53%         |
|                           |                           |                     | 0.00%         |          |                        |                     | 0.00%         |
| 65                        | Autres charges            | 112 464.99          | 5.48%         |          |                        |                     | 0.00%         |
|                           | (Elus, cotisations, subv) |                     | 0.00%         | 74       | Dotations & Particip   | 357 646.60          | 17.44%        |
|                           |                           |                     | 0.00%         |          |                        |                     | 0.00%         |
| 66                        | Charges financ.           | 23 434.54           | 1.14%         | 75       | Autres produits        | 26 260.00           | 1.28%         |
|                           |                           |                     | 0.00%         |          |                        |                     | 0.00%         |
| 67                        | Charges exception         | 2 300.00            | 0.11%         | 76       | Produits financiers    | 6.16                | 0.00%         |
| 6811                      | Amort. subv. équip.       | 811.20              | 0.04%         |          |                        |                     | 0.00%         |
| 0.22                      | Dépenses imprévues        | 70 000.00           | 3.41%         | 77       | Produits exception.    | 36 193.08           | 1.77%         |
|                           |                           |                     | 0.00%         |          |                        |                     | 0.00%         |
| 0.23                      | Transfert                 | 209 130.83          | 10.20%        | 0.13     | Atténuation charges    | 28 514.24           | 1.39%         |
| 0.42                      | Prov. / Dotations         | 0.00                | 0.00%         | 0.42     | Reprise /Provisions    | 0.00                | 0.00%         |
| 0.02                      | Déficit antérieur         | 0.00                | 0.00%         | 0.02     | Résultats affectés     | 75 157.03           | 3.67%         |
|                           | <b>TOTAL</b>              | <b>1 311 699.75</b> | <b>63.97%</b> |          | <b>TOTAL</b>           | <b>1 311 699.75</b> | <b>63.97%</b> |

**SECTION D'INVESTISSEMENT  
EQUILIBRE BUDGETAIRE**

|      |                              |                     |         |       |                      |                     |         |
|------|------------------------------|---------------------|---------|-------|----------------------|---------------------|---------|
| 103  | Préfinancement TVA           | 0.00                | 0.00%   | 1022  | T.L.E + T.A          | 8 704.04            | 0.42%   |
| 16   | Remb. capital                | 87 252.43           | 4.25%   | 10222 | FCTVA                | 90 210.28           | 4.40%   |
| 20   | Immo. Inc.ONA                | 1 825.73            | 0.09%   | 1068  | Affectation N-1      | 192 009.89          | 9.36%   |
| 20   | Frais d'études               |                     | 0.00%   | 13    | Subventions          | 158 021.14          | 7.71%   |
| 21   | Immo. Corporelles            |                     | 0.00%   | 2031  | O.O.B                | 0.00                | 0.00%   |
| 23   | Immob. en cours              |                     | 0.00%   | 16    | Créances / Prêts     | 80 000.00           | 3.90%   |
|      | Ss-total opérations          | 493 529.82          | 24.07%  | 16875 | O.O.B / op. 020      | 0.00                | 0.00%   |
| 27   | Créances                     | 0.00                | 0.00%   | R024  | Ventes               | 0.00                | 0.00%   |
| 2031 | Réserves                     | 0.00                | 0.00%   | 0.21  | Transfert            | 209 130.83          | 10.20%  |
| 0.01 | Déficit antérieur            | 156 279.41          | 7.62%   | 0.01  | Excédent antérieur   | 0.00                | 0.00%   |
| 0.40 | Provisions                   | 0.00                | 0.00%   | 0.40  | Reprise / provisions | 0.00                | 0.00%   |
|      |                              |                     | 0.00%   | 28041 | Amort. subv. équip.  | 811.20              | 0.04%   |
|      | <b>TOTAL</b>                 | 738 887.39          | 36.03%  |       | <b>TOTAL</b>         | 738 887.39          | 36.03%  |
|      | <b>RESULTAT PREVISIONNEL</b> | <b>2 050 587.14</b> | 100,00% |       |                      | <b>2 050 587.14</b> | 100,00% |

**1/ VOTE DU BUDGET GENERAL ET DES BUDGETS ANNEXES DE L'EXERCICE 2018**

**VU** le Code Général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.1612-1 et suivants et L.2311-1 à L.2343-2,

**VU** la loi d'orientation n°92-125 du 06 février 1992 relative à l'organisation territoriale de la République et notamment ses articles 11 et 13,

**VU** les délibérations de l'assemblée portant approbation du compte administratif et du compte de gestion de l'exercice précédent,

**APRES** avis favorable de la commission des finances,

Le Conseil Municipal,

Ouï l'exposé de son Président et après en avoir délibéré,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**DECIDE** d'adopter le projet de budget 2017, qui comprend un budget principal et aucun budget annexe ou rattaché, ainsi qu'il suit :

| BUDGET PRINCIPAL     | DEPENSES            | RECETTES            |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Investissement       | 738 887.39          | 738 887.39          |
| Fonctionnement       | 1 311 699.75        | 1 311 699.75        |
| <b>Total</b>         | <b>2 050 587.14</b> | <b>2 050 587.14</b> |
| <b>BUDGET N-1</b>    |                     |                     |
| Investissement       | 842 180.86          | 842 180.86          |
| Exploitation         | 1 228 612.26        | 1 228 612.26        |
| <b>Total</b>         | <b>2 070 793.12</b> | <b>2 070 793.12</b> |
| <b>EVOLUTION</b>     |                     |                     |
| Investissement       | -103 293.47         | -103 293.47         |
| Fonctionnement       | 83 087.49           | 83 087.49           |
| <b>Total</b>         | <b>-20 205.98</b>   | <b>-20 205.98</b>   |
| <b>TOTAL GENERAL</b> | <b>2 050 587.14</b> | <b>2 050 587.14</b> |

**CHARGE** le Maire et le Receveur, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution de la présente décision,



## 2/ VOTE DES TAUX DES 3 TAXES

**VU** la loi n°80-10 du 10 janvier 1980 portant aménagement de la fiscalité directe locale,

**VU** la loi de finances,

**VU** l'état n°1259 portant notification des bases nettes d'imposition des taxes directes locales et des allocations compensatrices revenant à la Commune pour le présent exercice,

Le Conseil Municipal,

Où l'exposé de son Président et après en avoir délibéré,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

**DECIDE** de fixer les taux d'imposition pour l'année 2018, comme suit :

|                   | TAUX N-1 | TAUX N  | BASES N | PRODUIT N      |
|-------------------|----------|---------|---------|----------------|
| <b>TH</b>         | 22.51%   | 22.51%  | 929 000 | 209 118        |
| <b>FB</b>         | 36.59%   | 36.59%  | 699 600 | 255 984        |
| <b>FNB</b>        | 102.08%  | 102.08% | 133 200 | 135 971        |
| <b>TP / T.P.U</b> | 0.00%    | 0.00%   | 0       | 0              |
| <b>TOTAL</b>      |          |         |         | <b>601 073</b> |

Le Maire et le Receveur de la Commune, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération.

## 3/ AFFECTATION DU RESULTAT 2017 (Révisé de la décision du 15.03.2018)

**VU** la loi n° 94-504 du 22 juin 1994,

**CONSIDERANT** que le résultat de l'exercice 2017 doit faire l'objet d'une affectation :

- Soit lors du budget primitif, si le compte de gestion et le compte administratif ont été adoptés préalablement ;
- Soit lors du budget supplémentaire, si le compte de gestion et le compte administratif ont été adoptés postérieurement,

**CONSIDERANT** que le résultat 2017 doit combler en priorité le besoin de financement,

**APRES** avis favorable de la commission des finances,

Le Conseil Municipal,

Où l'exposé de son Président et après en avoir délibéré,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

**DECIDE** d'affecter le résultat de l'exercice 2017, comme suit :

| <b>BUDGET PRINCIPAL : RESULTAT 2017</b>                        |  | (en Euros)  |
|--|--|-------------|
| <b>RESULTAT DE FONCTIONNEMENT A AFFECTER</b>                   |  |             |
| Résultat de l'exercice   |  | 182 165.31  |
| Résultat antérieur reporté                                     |  | 85 001.61   |
| <b>BESOIN DE FINANCEMENT INVESTISSEMENT</b>                    |  |             |
| Solde d'exécution des investissements de l'exercice 2017 (001) |  | -156 279.41 |
| Solde des restes à réaliser investissement de l'exercice 2017  |  | -035 730.48 |
| Besoin de financement  |  | -192 009.89 |
| <b>AFFECTATION</b>   |  |             |
| Affectation en réserve (1068)                                  |  | 192 009.89  |
| Report en fonctionnement (002)                                 |  | 075 157.03  |



**OBJET : CONTRAT DE PRÊT AUPRES DE LA C.R.C.A.M - Budget 2018 (R1641 / M14)**

Monsieur le Maire rappelle la proposition de la commission des finances portant sur le principe de la réalisation d'emprunt pour assurer le financement d'opérations d'investissement.

Le président fait ressortir l'intérêt de recourir à un prêt pour finaliser le plan de financement des projets d'équipement suivants :

| EMPLOIS                    |                      |                     | Taux           | RESSOURCES             |                     | Taux           |
|----------------------------|----------------------|---------------------|----------------|------------------------|---------------------|----------------|
| <i>Programmation 2018:</i> |                      |                     |                | Subvention Europe      | 0.00 €              | 0.00%          |
| M 14                       | Budget général       | 493 529.82 €        | 100,00%        | Subvention Etat        | 55 681.14 €         | 11.28%         |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Subvention Ets Publics | 63 096.00 €         | 12.78%         |
| M 49                       | Eau & Assainissement |                     | 0,00%          | Subvention Région      | 30 756.00 €         | 6.23%          |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Subvention Département | 8 488.00 €          | 1.72%          |
|                            |                      |                     | 0,00%          | T.L.E + T.A            | 8 704.04 €          | 1.76%          |
|                            |                      |                     | 0,00%          | T.V.A                  | 90 210.28 €         | 18.28%         |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Autres recettes - OOB  | 0.00 €              | 0.00%          |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Participations - tiers | 0.00 €              | 0.00%          |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Autofinancement        | 156 594.36 €        | 31.73%         |
|                            |                      |                     | 0,00%          | Solde à financer       | 80 000.00 €         | 16.21%         |
| <b>Total</b>               |                      | <b>493 529.82 €</b> | <b>100,00%</b> | <b>Total</b>           | <b>493 529.82 €</b> | <b>100.00%</b> |

Après consultation de plusieurs organismes financiers, il demande au conseil municipal de prendre connaissance en tous ses termes du projet de contrat et des pièces y annexées établis par la Caisse Régionale de Crédit Agricole du Languedoc.

En faisant référence au document de synthèse distribué au préalable aux conseillers municipaux, le Président invite, en conséquence, le conseil municipal qui a déjà approuvé le principe, à se prononcer définitivement.

Le Conseil Municipal,

**VU** les articles L.2336-3 et suivants du code général des collectivités territoriales,

**VU** les budgets votés pour l'exercice en cours,

**VU** les tableaux de financement relatifs aux opérations d'investissement récapitulées ci-dessus,

**CONSIDERANT** le dossier qui lui a été soumis, afférent à l'affaire citée en objet, et après avoir pris connaissance de l'offre de financement et des conditions générales proposées par la Caisse Régionale de Crédit Agricole du Languedoc,

**CONSIDERANT** que:

- les collectivités locales et leurs établissements publics ne peuvent souscrire des emprunts dans le cadre de leur budget que pour financer des opérations d'investissement,
- les conditions financières proposées par la Caisse Régionale de Crédit Agricole du Languedoc correspondent aux besoins de la collectivité et à sa capacité de remboursement,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**DECIDE :**

**Article 1 : Caractéristiques du produit**

Pour financer les dépenses d'investissement indiquées ci-dessus, la commune de Laure-Minervois contracte, auprès de la Caisse Régionale de Crédit Agricole du Languedoc, un emprunt dont les principales dispositions sont les suivantes :

|   |   |
|---|---|
| <b>Objet du financement</b>                   | <i>Programme Financement 2018</i>   |
| <b>Montant</b>                                | <b>80 000.00€</b>   |
| <b>Taux d'intérêt annuel</b>                  | <b>1.33% (taux fixe) ()</b>   |
| <b>Valeur de base de l'index</b>              |   |
| <b>Base de calcul des intérêts</b>            | <i>mois de 30 jours sur la base d'une année de 360 jours</i>  |
| <b>Versement des fonds</b>                    | <i>Plusieurs tirages éventuels dans les 8 mois de la signature</i>  |
| <b>Durée initiale</b>                         | <b>12 ans (48 trimestres)</b>   |
| <b>Périodicité de versement des échéances</b> | <i>Trimestrielle (échéances constantes)</i>   |
| <b>Montant de l'échéance moyenne</b>          | <i>1805.97EUR (hors prorata d'intérêts pour la première échéance)</i>   |
| <b>Frais de dossier ou commission</b>         | <b>120.00€</b>  |
| <b>Taux effectif global annuel</b>            | <b>1.36%</b>  |
| <b>Amortissement</b>                          | <i>Conforme au tableau annexé (amortissement progressif du capital)</i>   |
| <b>Remboursement anticipé</b>                 | <i>possible à une date d'échéance d'intérêts moyennant le paiement d'une indemnité actuarielle avec un préavis : 2 mois d'intérêts et...jours calendaires</i> |
| <b>Références du contrat</b>                  | <i>00002438136</i>  |

**Article 2 : Autorisations**

Monsieur le Maire est autorisé à signer l'ensemble de la documentation contractuelle relative au contrat de prêt décrit ci-dessus dont le projet sera annexé à la présente délibération et est habilité à procéder ultérieurement, sans autre délibération et à son initiative, aux diverses opérations prévues dans le contrat et reçoit tous pouvoirs à cet effet,

Le Maire et le Receveur Municipal, sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

**PRECISE** que la Caisse Régionale de Crédit Agricole du Languedoc accepte d'assurer un rôle de partenariat avec la commune de Laure-Minervois en procédant annuellement à l'analyse de sa gestion comptable et en s'obligeant à informer régulièrement les services communaux sur l'évolution du marché financier.

*(en annexe les caractéristiques générales)*

\*\*\*



# CRÉDIT AGRICOLE DU LANGUEDOC

Caisse Régionale de Crédit Agricole Mutuel du LANGUEDOC

34977 LATTES CEDEX

Tél : 04 67 17 51 75 (non surtaxé) Fax : 04 66 29 31 30

Siège Social : Avenue de Montpelliéret LATTES

RCS : 492 826 417 RCS MONTPELLIER

## CONTRAT DE PRET

Les présentes ont pour objet de définir les conditions financières, particulières et générales d'un prêt consenti par la Caisse Régionale de Crédit Agricole Mutuel du LANGUEDOC société coopérative à capital variable, agréée en tant qu'établissement de crédit société de courtage d'assurance immatriculée au Registre des Intermédiaires en Assurance sous le numéro 07025828 à la **Collectivité Emprunteuse**.

### COMPARUTION DES PARTIES

ENTRE :

COMMUNE DE LAURE MINERVOIS

MAIRIE

AVENUE DES ECOLES

11800-LAURE MINERVOIS

Représenté(e) par :

MR EMILE RAGGINI en qualité de MAIRE

habilité(s) à l'effet des présentes :

en vertu DU CONSEIL MUNICIPAL en date du : 18 avril 2018

L'ensemble des délibérations est annexé au présent contrat.

ci-après dénommée la **Collectivité Emprunteuse**,

ET

Caisse Régionale de Crédit Agricole Mutuel du LANGUEDOC,

ci-après dénommée le **Prêteur**.

Date d'édition du contrat : 06/04/2018

Les conditions de ce contrat sont valables jusqu'au 05/06/2018.

**Référence financement : KP0646**

### OBJET DU FINANCEMENT

Destination des fonds : PROGRAMME INVESTISSEMENT COMMUNAL 2018

## CONDITIONS FINANCIERES ET PARTICULIERES DU PRET

Référence du prêt : 00002438136 (numéro susceptible de modifications à l'initiative du **Prêteur**)

### DESIGNATION DU CREDIT

#### **MT COLL PUB**

Montant : quatre-vingt mille euros (80 000,00 EUR)

Durée : 144 mois

Taux d'intérêt annuel fixe : 1,3300 %

Tirages (éventuellement échelonnés) dans les 08 mois de la signature par le prêteur, dont le premier de 10 % minimum à intervenir impérativement dans les 4 mois de la date d'édition

### TAUX EFFECTIF GLOBAL

Taux d'intérêt annuel : 1,3300 % l'an

Frais fiscaux : 0,00 EUR

Frais de dossier : 120,00 EUR

Taux effectif global : 1,36 % l'an

Taux effectif global en fonction de la périodicité trimestrielle : 0,34 %

## CONDITIONS DE REMBOURSEMENT

Périodicité : trimestrielle

Nombre d'échéances : 48

Montant des échéances :

47 échéance(s) de 1 805,97 EUR (capital et intérêts)

1 échéance(s) de 1 805,77 EUR (capital et intérêts)

Les intérêts sont payables à terme échu.

S'agissant d'un prêt à échéances constantes, le montant de l'échéance est ici précisé en capital et intérêts.

## GARANTIES

A la sûreté et remboursement du présent prêt en principal et intérêts, frais, indemnités et autres accessoires et de l'exécution de toutes les obligations résultant du présent contrat, l'**Emprunteur** fournit au **Prêteur** la(les) garantie(s) désignée(s) ci-dessous :

## INSCRIPTION DETTE AU BUDGET

### CONDITIONS SUSPENSIVES DE LA REALISATION

Le présent Contrat sera exécutoire et les fonds seront mis à la disposition l'**Emprunteur** sous réserve :

- d'une part de la non survenance d'un cas d'exigibilité entre la signature du contrat et le versement des fonds

- d'autre part de la réception par le **Prêteur** des documents suivants :

° Présent Contrat dûment régularisé par l' **Emprunteur** et visé par le représentant de l'Etat chargé du Contrôle de la Légimité.

° Délibération de l' **Emprunteur** prévoyant le recours à l'emprunt et précisant ses principales caractéristiques.

° La délégation de pouvoirs du signataire du présent Contrat s'il y a lieu.

L'ensemble de ces documents doit avoir été réceptionné et visé par le représentant de l'Etat chargé du Contrôle de la Légimité.

## CREDIT D'OFFICE

Chaque mise à disposition des fonds devra faire l'objet d'une demande écrite qui devra parvenir au **Prêteur** au plus tard 2 jours ouvrés avant la date de mise à disposition des fonds prévue.

Le versement se fera par application de la procédure de crédit d'office auprès du comptable assignataire de la **Collectivité Emprunteuse**.

## REMBOURSEMENT ANTICIPE - INDEMNITE

La **Collectivité Emprunteuse** a la faculté de rembourser par anticipation son prêt, en partie ou en totalité.

Une demande devra être adressée au **Prêteur** par lettre recommandée avec avis de réception et s'il s'agit d'un remboursement partiel, du montant du remboursement envisagé.

Tout remboursement anticipé pourra être partiel ou total ; sans pouvoir être inférieur à 10 % du montant initial du prêt sauf s'il s'agit de son solde.

Tout remboursement anticipé donnera lieu au paiement par la **Collectivité Emprunteuse** des indemnités suivantes :

- une indemnité de gestion égale à 2 mois d'intérêts calculés au taux d'intérêt sur le capital remboursé par anticipation ;

- lorsque le remboursement anticipé intervient en période de baisse de taux, il sera dû une indemnité financière actuarielle suivante :

- Cette indemnité est égale à la somme des différences actualisées au jour du remboursement entre les échéances du prêt donnant lieu à remboursement anticipé, et, les échéances d'un prêt fictif correspondant au réemploi immédiat à des conditions identiques (périodicités des échéances, durée restant à courir), du capital remboursé avant terme, hormis celles de taux.

- Le taux d'intérêt du prêt fictif est déterminé en minorant le taux actuariel du prêt donnant lieu à remboursement par anticipation, de la différence entre :

- Le TEC10 du mois précédant la date de remboursement anticipé (M-1) pour les prêts remboursés du 6 au dernier jour du mois ou le TEC10 du mois M-2 pour les prêts remboursés du 1er au 5 de chaque mois (TEC10-2 dans la formule).

- Le TEC10 du mois précédant la mise en place du prêt (M-1) pour les prêts réalisés du 6 au dernier jour du mois ou le TEC10 du mois M-2 pour les prêts réalisés du 1er au 5 de chaque mois (TEC10-1 dans la formule).

Formule mathématique de l'indemnité actuarielle :

$$IF = \frac{(C1-R1)}{(1+t/p)^1} + \frac{(C2-R2)}{(1+t/p)^2} + \frac{(C3-R3)}{(1+t/p)^3} + \dots + \frac{(Cn-Rn)}{(1+t/p)^n}$$

Dans laquelle :

C1, C2...Cn = montants des échéances du prêt, au taux d'intérêt tn, donnant lieu à remboursement par anticipation (C1 étant la première échéance qui suit le remboursement anticipé, Cn la dernière).

R1, R2...Rn = montants des échéances du prêt fictif, au taux d'intérêt t (R1 étant la première échéance qui suit le remboursement anticipé, Rn la dernière).

n = nombre d'échéances restant à verser.

p = périodicité = nombre d'échéances par année

pour des remboursements mensuels : p = 12.

pour des remboursements trimestriels : p = 4.

pour des remboursements semestriels : p = 2.

pour des remboursements annuels : p = 1.

tn = taux proportionnel périodique du prêt donnant lieu à remboursement par anticipation

Tn = taux actuariel du prêt donnant lieu à remboursement par anticipation

$$= \frac{(1+tn/p)^p - 1}{p}$$

TEC10-1 = TEC10 associé à la mise en place du prêt

TEC10-2 = TEC10 associé au remboursement anticipé

T = taux actuariel du prêt fictif

$$= Tn - (TEC10-1 - TEC10-2)$$

si TEC10-1 > TEC10-2

t = taux proportionnel périodique du prêt fictif

$$= \frac{1}{p} [(1 + T)^p - 1] \times p$$

En cas de remboursement anticipé partiel, l'indemnité sera calculée selon la même formule mais s'appliquera à la seule partie du capital remboursé par anticipation.

Dans l'éventualité d'une divergence d'interprétation entre la formule littérale et la formule mathématique, cette dernière prévaudra.

La baisse des taux est constatée en comparant le TEC10 associé au remboursement anticipé et le TEC10 associé à la date de réalisation.

Ainsi, il y aura baisse des taux lorsque le TEC10 associé au remboursement anticipé est inférieur au TEC10 associé à la date de réalisation du prêt.

Définition du TEC10 associé à la date de réalisation :

Pour un prêt réalisé entre le 1er et le 5 de chaque mois M, le TEC10 qui y est associé est le TEC10 du mois M-2.

Pour un prêt réalisé entre le 6 et le dernier jour de chaque mois M, le TEC10 qui y est associé est le TEC10 du mois M-1.

Définition du TEC10 associé au remboursement anticipé :

Pour un prêt remboursé entre le 1er et le 5 de chaque mois M, le TEC10 qui y est associé est le TEC10 du mois M-2.

Pour un prêt remboursé entre le 6 et le dernier jour de chaque mois M, le TEC10 qui y est associé est le TEC10 du mois M-1.

Le taux d'intérêt du prêt fictif visé ci-dessus est déterminé en minorant le taux actuariel du prêt donnant lieu à remboursement par anticipation, de la différence entre :

Le TEC10 associé à la date de réalisation du prêt,

Le TEC10 associé au remboursement anticipé.

Le calcul de cette indemnité sera effectué et communiqué à la **Collectivité Emprunteuse** au plus tard la veille de la date de remboursement anticipé.

La **Collectivité Emprunteuse** devra prendre ses dispositions pour que l'indemnité soit réglée au **Prêteur** dans les 15 jours qui suivent le remboursement anticipé.

Les intérêts normaux courent jusqu'au jour du remboursement anticipé effectif.

## CONDITIONS GENERALES

### ENGAGEMENT DE LA COLLECTIVITE EMPRUNTEUSE

**La Collectivité Emprunteuse déclare et garantit :**

- que la signature et l'exécution du contrat sont conformes aux dispositions légales résultant notamment de la loi n°82-213 du 2 mars 1982 et des textes complémentaires ou modificatifs ultérieurs,

- qu'aucune instance, action ou procédure administrative ou judiciaire n'est en cours, ou à sa connaissance n'est sur le point d'être intentée ou engagée, qui aurait pour effet d'empêcher ou d'interdire la signature ou l'exécution du contrat ou qui risquerait d'affecter sa situation financière ou sa gestion,

- que tous les documents financiers et toutes les informations complémentaires s'y rapportant, fournis au **Prêteur**, sont sincères et exacts,

- qu'à sa connaissance, aucun des cas d'exigibilité anticipée, visés au paragraphe « EXIGIBILITE ANTICIPEE » ci-après n'est applicable à ce jour.

**La Collectivité Emprunteuse s'engage pendant toute la durée du contrat :**

- à demander dans les meilleurs délais toutes les autorisations des autorités compétentes qui pourraient devenir nécessaires après la date de la signature en vue de l'exécution de ses obligations aux termes du présent contrat,

- à notifier sans délai au **Prêteur** la survenance de tout événement pouvant justifier l'exigibilité anticipée prévue au paragraphe « EXIGIBILITE ANTICIPEE » qui serait susceptible de la justifier et à relater les faits se rapportant à cet événement susceptible d'avoir un effet défavorable sur sa situation financière ou d'opérer un transfert du présent emprunt à une autre personne morale,

- à aviser le **Prêteur** et à lui remettre tous documents justificatifs, de toutes modifications et changements intervenus dans les délégations données ou retirées chez la **Collectivité Emprunteuse**,

- à remettre chaque année au **Prêteur**, dès que disponible, à compter de la date de signature du présent contrat, et pendant toute la vie du crédit, les documents comptables, fiscaux et budgétaires, un état de sa dette et de ses engagements financiers dans l'ensemble de son périmètre d'intervention ainsi que tous autres documents qui seraient estimés nécessaires au **Prêteur**, à tout moment, pour s'assurer de la bonne exécution du présent contrat.

### PREUVE DE LA REALISATION DU CREDIT

Il est expressément convenu entre les parties que la mise à disposition des fonds du prêt et son remboursement seront suffisamment justifiés par les écritures du **Prêteur** et du comptable assignataire de la **Collectivité Emprunteuse**.

### PRELEVEMENT DES ECHEANCES ET LIEU DE PAIEMENT

1 - La **Collectivité Emprunteuse** donne son accord pour que soient réglées aux dates convenues, par débit d'office et sans mandatement préalable, les échéances du présent prêt, en capital, intérêts, frais et accessoires, par l'intermédiaire des services du Trésor.

En conformité avec les dispositions qui gouvernent la procédure de débit d'office, au moins 2 jours ouvrés avant chaque date d'exigibilité, le **Prêteur** communiquera au comptable assignataire un échéancier valant référence du présent prêt et précisant le montant à rembourser, sans mandatement préalable, au jour de l'échéance.

La présente instruction sera valable jusqu'à révocation expresse qu'il appartiendra à la **Collectivité Emprunteuse** de signifier au moins 3 mois avant la date d'échéance, tant au **Prêteur** qu'au comptable assignataire.

Un exemplaire du présent contrat devra être communiqué au comptable assignataire par les soins de la **Collectivité Emprunteuse**.

2 - Tous les paiements faits par la **Collectivité Emprunteuse** s'effectueront chez le **Prêteur** en son siège social, comme indiqué aux conditions particulières.

### EXCLUSION DU COMPTE COURANT

Les parties conviennent, nonobstant toute clause contraire pouvant figurer dans un contrat ou accord antérieur, d'exclure les créances résultant du présent contrat, de tout mécanisme de compensation, de quelque nature que ce soit.

### MODIFICATIONS DES LOIS ET REGLEMENTS EN VIGUEUR

**Du chef de la Collectivité Emprunteuse**

- Le **Prêteur** a accepté de consentir le crédit dans les termes du présent contrat en considération de la législation et de la réglementation régissant, à la date de sa signature, les activités financières des collectivités locales et de l'interprétation qui en

est faite par les autorités chargées de leur application et plus particulièrement, des dispositions de ces législations et réglementations relatives aux finances locales (établissement, adoption, contrôle..).

- En conséquence, si une nouvelle disposition, interprétation ou décision de même nature avait pour effet de porter atteinte, même rétroactivement, au régime des garanties et protections que la réglementation des finances locales visée à l'alinéa précédent assure au **Prêteur** (notamment en cas de déséquilibre budgétaire ou de difficultés financières), la **Collectivité Emprunteuse** en donnera notification au **Prêteur** par lettre recommandée avec accusé de réception et tous deux se concerteront dans un délai de 30 jours.

- Si aucune solution mutuellement acceptable ne peut être trouvée ou si la nouvelle disposition, interprétation ou décision interdit une telle solution, la **Collectivité Emprunteuse** devra, au cours des 7 jours ouvrables suivant le dernier jour du délai de 30 jours, mentionné à l'alinéa précédent, mettre fin à l'engagement du **Prêteur** et rembourser le crédit dans les conditions prévues au paragraphe « EXIGIBILITE ANTICIPEE » du présent contrat.

#### **Du chef du Prêteur**

- Si les Autorités Françaises venaient à édicter des dispositions légales ou réglementaires dont l'interprétation et/ou l'application s'opposeraient à ce que le **Prêteur** puisse exécuter ou maintenir ses engagements au titre et dans les termes du présent contrat ou qui auraient pour effet de rendre illégaux pour lui les obligations contractées aux termes du présent contrat, le **Prêteur** en avisera immédiatement la **Collectivité Emprunteuse** par courrier recommandé avec accusé de réception.

Le **Prêteur** serait alors relevé de l'ensemble de ses obligations sans qu'il puisse lui en être fait grief et toutes sommes qui lui seraient dues deviendraient exigibles lors de l'échéance la plus proche, à moins qu'une solution de substitution ne soit trouvée avant cette date d'un commun accord entre les parties.

- Si les lois et règlements, directives, recommandations ayant force obligatoire ou émanant d'un organisme ou d'une autorité dont les règlements ou les recommandations sont généralement appliqués par les banques ou si un changement dans leur interprétation à laquelle le **Prêteur** se réfère actuellement, venaient à être modifiés ou appliqués de manière telle qu'il ait à subir des charges financières supplémentaires qui augmenteraient pour lui le coût de son propre financement ou qui auraient pour conséquence de réduire la marge nette du **Prêteur**, il en informerait immédiatement la **Collectivité Emprunteuse** sous forme de notification par courrier recommandé avec accusé de réception.

La **Collectivité Emprunteuse** prendrait alors à sa charge le coût supplémentaire de l'opération. Il est précisé qu'à compter de l'entrée en vigueur de ces nouvelles dispositions, la **Collectivité Emprunteuse** aura la faculté de rembourser par anticipation, sans pénalité, toutes les sommes dues au **Prêteur** à quelque titre que ce soit, lors de l'échéance la plus proche moyennant le respect d'un préavis de 5 jours ouvrés, délai courant à compter de la date de réception par la Banque, d'un courrier l'informant de la date de remboursement.

Le **Prêteur** indiquera à la **Collectivité Emprunteuse** lesdites sommes dans sa notification.

#### **UTILISATION DE LA TELECOPIE OU FAX**

En cas d'envoi par fax, appelé aussi indifféremment télécopie, les dispositions suivantes s'appliqueront :

- Il est expressément convenu que cette technique de transmission des ordres étant choisie par la **Collectivité Emprunteuse**, qui se déclare consciente des risques inhérents à ce mode opératoire, la responsabilité du **Prêteur** ne pourra être engagée qu'en cas de mauvaise exécution d'un ordre clair et complet signé par une personne habilitée.

Le **Prêteur** qui aura régulièrement exécuté un ordre revêtu, en apparence, de la signature d'une personne habilitée, sera valablement libéré par l'exécution de cet ordre.

- En cas de défectuosité manifeste et apparente dans la qualité du message ou de manque de clarté ou de cohérence dans son contenu, le **Prêteur** l'indiquera à la **Collectivité Emprunteuse** par tout moyen approprié (télécopie ou courrier ...), et il appartiendra à la **Collectivité Emprunteuse** de reformuler son ordre, par fax, ou si cela s'avère impossible par lettre.

Il est expressément convenu que, dans cette hypothèse, l'exécution de l'ordre initialement transmis sera suspendue jusqu'à la reformulation de celui-ci, sans que la responsabilité du **Prêteur** ne puisse, en aucune manière être engagée.

Seule la réception par le **Prêteur** de cette reformulation claire, complète, non ambiguë et revêtue de la signature d'une personne habilitée fera courir le délai de préavis.

- A l'exception du cas visé ci-dessus, il est expressément convenu et accepté par la **Collectivité Emprunteuse**, que le fax ou sa photocopie qui pourra en tant que de besoin en être prise par le **Prêteur**, fera foi entre les parties, quel que soit le contenu des courriers qui pourraient éventuellement être échangés par la suite entre le **Prêteur** et la **Collectivité Emprunteuse**.

- Dans les 24 heures maximum à compter de l'envoi de la télécopie au **Prêteur**, la **Collectivité Emprunteuse** s'oblige à lui adresser, par voie postale, le texte « original » de l'ordre adressé par fax, revêtu de la mention « texte original de la télécopie envoyé le ... (date) ... à ... (heure exacte) ... ». Dans le cas où un ordre serait passé deux fois par le **Prêteur** par suite de l'absence de cette mention, ou en raison d'une mention différente qui serait ambiguë, la **Collectivité Emprunteuse** en supportera les conséquences.

En cas de contradiction entre le contenu de la télécopie et celui du texte qualifié « original », seule la télécopie fera foi entre les parties comme indiqué ci-dessus.

- Dans ce qui précède le terme « original » ne recouvre aucune qualification juridique ; il est utilisé pour faciliter la compréhension du texte.

- En cas de divergence, seules les dates et heures de réception des messages indiquées par le poste récepteur feront foi et non celles indiquées par le poste émetteur.

- La **Collectivité Emprunteuse** s'interdit de reprocher au **Prêteur** la violation du secret bancaire, dans le cas où, par suite d'une erreur, un message adressé par le **Prêteur** à la **Collectivité Emprunteuse** arriverait sur le télécopieur réception d'un tiers.

#### **NOTIFICATION**

Toute communication, demande ou notification devant être effectuée en vertu du présent contrat est valablement réalisée si elle est adressée par lettre recommandée avec accusé de réception ou envoyée par télex ou télécopie confirmée par lettre à l'une ou l'autre des parties à son siège social ou au domicile indiqué aux conditions particulières.

Toute modification des indications visées à cet article n'est opposable qu'après notification.

#### **ANATOCISME**

Tous les intérêts, de quelque nature qu'ils soient, dès lors qu'ils sont dus pour une année entière, seront capitalisés conformément à l'article 1343-2 du code civil.

#### **INSCRIPTION DE LA DETTE AU BUDGET**

La **Collectivité Emprunteuse** s'oblige :

- à inscrire chaque année, en dépenses obligatoires à son budget, les sommes nécessaires au remboursement des échéances,



- à créer et à mettre en recouvrement les impôts nécessaires, de manière que le produit de ceux-ci soit affecté au service du présent emprunt et ne soit jamais inférieur au montant de l'échéance et ce, jusqu'au remboursement total du prêt.

Le **Prêteur** pourra à toute époque, s'assurer que le budget de la **Collectivité Emprunteuse** comporte bien les prévisions de recette et de dépense correspondant au service du présent emprunt. Au cas où ladite **Collectivité Emprunteuse** n'exécuterait pas les engagements ci-dessus, et sous réserve de la faculté de résiliation prévue au paragraphe MODIFICATION DES LOIS ET REGLEMENTS EN VIGUEUR, le **Prêteur** pourra toujours saisir l'Autorité chargée du contrôle de légalité en vue de l'inscription d'office au budget, des sommes nécessaires au service de l'emprunt.

#### **EXIGIBILITE ANTICIPEE**

Les sommes dues au titre du présent contrat deviendront, de plein droit, immédiatement exigibles à l'expiration d'un délai d'un mois après l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à la **Collectivité Emprunteuse** non suivie du paiement demandé, dans les cas suivants :

- à défaut d'exécution d'un seul des engagements pris dans le présent contrat, et notamment le défaut de paiement, total ou partiel, à son échéance, d'une somme quelconque devenue exigible,
- si la **Collectivité Emprunteuse** ne remplit plus les conditions légales ou réglementaires au regard desquelles le **Prêteur** s'était engagé,
- si les garanties stipulées ne sont pas effectivement fournies, si elles sont altérées, modifiées ou si elles viennent à disparaître,
- si la **Collectivité Emprunteuse** ne remplit plus les obligations qu'elle a souscrites envers le **Prêteur**, notamment en raison de concours financiers d'autres **Prêteurs**, mis en place postérieurement au présent prêt,
- dans tous les cas où la **Collectivité Emprunteuse** se serait rendue coupable d'une mesure frauduleuse envers le **Prêteur**,
- en cas de non-respect par la **Collectivité Emprunteuse** de ses engagements ou de déclaration inexacte de sa part concernant les Sanctions Internationales,
- dans l'hypothèse où des déclarations de la **Collectivité Emprunteuse** pour l'obtention d'un prêt se révéleraient inexactes.

En conséquence, les paiements ou régularisations postérieurs à l'expiration du délai fixé à l'alinéa 1er du présent article ne font pas obstacle à l'exigibilité du prêt.

Les sommes devenues exigibles produiront des intérêts, au dernier taux convenu aux conditions particulières jusqu'à leur paiement intégral, sans préjudice des intérêts de retard.

#### **EXIGIBILITE DES AUTRES PRETS**

La survenance d'un des cas d'exigibilité ci-dessus mentionnés entraînera de plein droit l'exigibilité des prêts consentis tant antérieurement que postérieurement au présent prêt.

#### **TAUX DES INTERETS DE RETARD**

Le taux des intérêts de retard sera égal au taux du prêt, majoré de **3,0000** point(s).

#### **INTERETS DE RETARD**

Toute somme non payée à l'échéance normale ou anticipée, portera, jusqu'à complet paiement, intérêts de plein droit et sans mise en demeure préalable au taux indiqué ci-dessus.

Au cas où la banque serait contrainte d'exercer des poursuites par voie judiciaire ou extra judiciaire, la **Collectivité Emprunteuse** devra lui verser une indemnité forfaitaire représentant 7 % de toutes les sommes qui lui seront dues.

Cette disposition est applicable de plein droit, sans mise en demeure.

#### **NON-RENONCIATION**

Le fait que l'une des parties n'exerce pas un droit ou un recours, ou ne l'exerce qu'en partie ou avec retard, ne constituera pas une renonciation audit droit ou recours.

Les droits stipulés dans les présentes ne sont pas exclusifs de tous autres droits prévus par la loi, avec lesquels ils se cumulent. Même si l'une des stipulations du présent contrat est reconnue nulle ou non exécutoire en vertu de la loi applicable, la validité et la légalité ainsi que le caractère exécutoire des autres stipulations du présent contrat ne sont pas pour autant affectés par ce fait.

#### **TAUX EFFECTIF GLOBAL**

Pour satisfaire aux prescriptions du Code de la Consommation, lors de la détermination du taux effectif global, peuvent être ajoutés au taux d'intérêt conventionnel, notamment le montant des frais de dossier, la prime assurance décès invalidité, les frais fiscaux, le coût des garanties. Les éléments non connus avec précision au moment de l'octroi du prêt, n'ont fait l'objet que d'une estimation.

Le taux effectif global, indiqué aux conditions financières et particulières, est calculé conformément à l'article L 314-1 du Code de la Consommation selon la méthode de calcul en vigueur à la date d'édition du présent document.

#### **FRAIS**

Tout frais et droits auxquels pourront donner lieu les présentes et leurs suites seront à la charge de la **Collectivité Emprunteuse**.

Si le **Prêteur** effectue auprès de l'Administration Fiscale des règlements de droits de timbre ou d'enregistrement au titre des présentes, elle le fait en vertu d'un mandat que la **Collectivité Emprunteuse** lui donne à l'instant, par les présentes, à cet effet, ce qui est accepté par le **Prêteur**.

#### **IMPOTS ET TAXES**

Les taxes ou impôts qui viendraient grever le présent prêt avant qu'il ne soit remboursé, s'ils n'ont pas été mis par la loi à la charge exclusive du **Prêteur**, devront être acquittés par la **Collectivité Emprunteuse**.

#### **CESSIBILITE DE LA CREANCE**

L'**Emprunteur** reconnaît expressément que toute créance issue du prêt concerné, actuelle ou future, peut être librement cédée par le **Prêteur** sans formalité à un tiers tel qu'une banque centrale ou toute autre entité de refinancement des établissements de crédit notwithstanding toute clause contraire figurant, le cas échéant, dans le/les Contrat(s) de Prêt(s).

#### **LUTTE CONTRE LE BLANCHIMENT DES CAPITAUX, LE FINANCEMENT DU TERRORISME, LA CORRUPTION ET LA FRAUDE – RESPECT DES SANCTIONS INTERNATIONALES**

Le **Prêteur** est tenu de respecter les dispositions légales et réglementaires relatives à la lutte contre le blanchiment des capitaux, le financement du terrorisme et plus généralement, à exercer une vigilance constante sur les opérations effectuées par ses clients.

Le **Prêteur** est également tenu d'agir conformément aux lois et réglementations en vigueur dans diverses juridictions, en matière de sanctions économiques, financières ou commerciales, et de respecter toute mesure restrictive relative à un embargo, au gel des avoirs et des ressources économiques, à des restrictions pesant sur les transactions avec des individus ou entités ou portant sur des biens ou des territoires déterminés émises, administrées ou mises en application par le Conseil de sécurité de l'ONU, l'Union européenne, la France, les États-Unis d'Amérique (incluant notamment le bureau de contrôle des Actifs Etrangers rattaché au Département du Trésor, l'OFAC et le Département d'État) et par des autorités locales compétentes pour édicter de telles sanctions (ci-après les « Sanctions Internationales »).

Dans le présent article, le terme « Personne Sanctionnée » désigne toute Personne qui fait l'objet ou est la cible de Sanctions Internationales, et le terme « Territoire Sous Sanction » désigne tout pays ou territoire qui fait l'objet ou dont le gouvernement fait l'objet d'un régime de Sanctions Internationales interdisant ou restreignant les relations avec ces pays, territoire ou gouvernement.

#### Déclarations de la **Collectivité Emprunteuse** relatives aux sanctions internationales

La **Collectivité Emprunteuse** déclare :

- qu'elle :

(a) n'est pas une Personne Sanctionnée ;

(b) n'est pas une Personne :

1 - détenue ou contrôlée par une Personne Sanctionnée ;

2 - située, constituée ou résidente dans un Territoire Sous Sanction ;

3 - engagée dans une activité avec une Personne Sanctionnée ;

4 - ayant reçu des fonds ou tout autre actif d'une Personne Sanctionnée ;

5 - engagée dans une activité avec une Personne située, constituée ou résidente dans un Territoire Sous Sanctions.

Ces déclarations seront réputées être réitérées jusqu'au terme du présent contrat.

#### Engagements de la **Collectivité Emprunteuse** relatifs aux sanctions internationales

La **Collectivité Emprunteuse** s'engage :

- à informer sans délai le **Prêteur** de tout fait dont il aura connaissance qui viendrait à rendre inexacte l'une ou l'autre de ses déclarations relatives aux Sanctions Internationales figurant dans le présent contrat.

- à ne pas utiliser directement ou indirectement les fonds prêtés et à ne pas prêter, apporter ou rendre autrement disponibles ces fonds à toute autre Personne pour toute opération qui aurait pour objet ou pour effet le financement ou la facilitation des activités ou des relations d'affaire :

(a) avec une Personne Sanctionnée ou avec une Personne située dans un Territoire Sous Sanction ou,

(b) susceptibles de constituer d'une quelconque manière une violation des Sanctions Internationales par toute Personne, y compris pour toute Personne participant au présent contrat.

- à n'utiliser aucun revenu, fonds ou profit provenant de toute activité ou opération réalisée avec une Personne Sanctionnée ou avec toute Personne située dans un Territoire Sous Sanction dans le but de rembourser ou payer les sommes dues au **Prêteur** au titre du présent contrat.

- à communiquer immédiatement tout justificatif qui pourrait être demandé par le **Prêteur** pour lui permettre de conclure à l'absence de risque d'infraction aux sanctions internationales.

Tant que le client n'a pas fourni les justificatifs demandés par le **Prêteur** pour lui permettre de conclure à l'absence de risques d'infraction aux sanctions internationales ou que les justificatifs ne sont pas jugés suffisants, la Caisse régionale se réserve le droit de suspendre le déblocage des fonds.

Le **Prêteur** se réserve le droit de suspendre le déblocage des fonds lorsque, selon son analyse, l'opération objet du financement serait susceptible de constituer une infraction à une règle relevant des sanctions internationales.

Le **Prêteur** peut également être amené à réaliser des investigations dans le cadre du financement envisagé qui pourrait selon son analyse, être susceptible de constituer une infraction à une règle relevant des sanctions internationales conduisant le cas échéant à retarder ou suspendre le déblocage des fonds.

#### **INFORMATIQUE ET LIBERTES FICHIER ET PARTAGE DU SECRET BANCAIRE**

Les données à caractère personnel recueillies par le **Prêteur**, en qualité de responsable du traitement, dans le cadre de la mise en place du présent financement, sont nécessaires pour l'octroi du/des crédit(s), objet du présent financement, pour la souscription de l'assurance décès invalidité le cas échéant, pour la constitution des garanties éventuelles ainsi que pour la gestion et le recouvrement du/des crédit(s). Elles seront conservées pour une durée correspondant à la durée de la relation contractuelle ou de la relation d'affaire, augmentée des délais nécessaires à la liquidation et à la consolidation des droits, ainsi que des durées de prescription et d'épuisement des voies de recours, et des délais légaux d'archivage.

Il est précisé que, conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et tous textes subséquents, ces données pourront faire l'objet de traitements informatisés par la Caisse Régionale pour les finalités suivantes : connaissance de l'**Emprunteur** et, le cas échéant, du(des) garant(s), gestion de la relation bancaire et financière, octroi de crédits, gestion des produits et services, constitution et gestion des garanties éventuelles, recouvrement, études statistiques, évaluation et gestion du risque, lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme, sécurité et prévention des impayés et de la fraude. Les opérations et données personnelles de l'**Emprunteur** et, le cas échéant, du(des) garant(s), sont couvertes par le secret professionnel auquel la Caisse Régionale est tenue. Toutefois, pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires, la Caisse Régionale peut devoir communiquer des informations notamment à des organismes officiels, des autorités judiciaires ou administratives, légalement habilitées en France comme dans les pays qui sont destinataires de données personnelles. Les données personnelles recueillies et leurs mises à jour éventuelles seront, le cas échéant, communiquées à :

- toute entité du Groupe Crédit Agricole, en cas de mise en commun de moyens ou de regroupement des sociétés,

- une ou plusieurs sociétés du Groupe Crédit Agricole, chargées de la gestion et de la prévention des risques opérationnels (notamment évaluation du risque, lutte contre le blanchiment des capitaux) au bénéfice de l'ensemble des entités du Groupe,

- des partenaires de la Caisse Régionale pour permettre au titulaire des données à caractère personnel recueillies de bénéficier des prestations et/ou avantages du partenariat auquel il aura adhéré, le cas échéant,

- tout notaire instrumentaire, intervenant le cas échéant dans la formalisation du présent financement,

- des sous-traitants pour les seuls besoins de la sous-traitance.

La liste des entités du Groupe Crédit Agricole susceptibles d'être bénéficiaires des informations le(s) concernant pourra être communiquée à l'**Emprunteur** et, le cas échéant, au(x) garant(s) sur simple demande au service Réclamation de la Caisse Régionale, au siège social dont l'adresse figure en tête des présentes. Le titulaire des données à caractère personnel recueillies peut exercer immédiatement son droit d'opposition à quelque titre que ce soit. Il peut également, à tout moment, exercer son droit d'opposition et son droit d'accès et de rectification sur les données le concernant, tel qu'il est prévu par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, en contactant le service Réclamation de la Caisse Régionale, au siège social dont l'adresse figure en tête des présentes. Les frais de timbre seront remboursés au titulaire des données à caractère personnel recueillies sur demande de sa part.

**DROIT APPLICABLE - ELECTION DE DOMICILE - ATTRIBUTION DE JURIDICTION**

Le présent contrat est régi par le droit français.

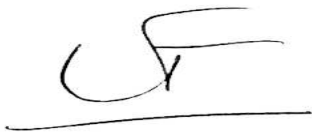
Pour l'exécution des présentes et de leurs suites, il est fait élection de domicile par chacune des parties en son siège social ou au domicile indiqué aux conditions particulières.

En cas de difficultés quant à l'interprétation ou l'exécution du présent contrat et à défaut de règlement amiable entre les parties, le différend sera porté devant le tribunal compétent dans le ressort duquel est situé le siège social du **Prêteur**.

**SIGNATURE DU PRETEUR**

Référence du prêt : 00002438136

Représenté(e) par le Directeur Général : Mme FLACHAIRE Véronique



**SIGNATURE DU REPRESENTANT DE LA COLLECTIVITE EMPRUNTEUSE**

Référence du prêt : 00002438136

L'**Emprunteur** est une personne morale, il y a lieu d'apposer le cachet de la **Collectivité Emprunteuse**.

Nom de la **Collectivité Emprunteuse**..... Commune de Laure-Minervois.....

représentée par..... Emile RAGGINI, Maire de Laure-Minervois..... Nom, Prénom, qualité

La **Collectivité Emprunteuse** autorise le **Prêteur** à partager le secret bancaire sur les données personnelles recueillies, dans le cadre du présent financement, conformément aux termes de la clause « INFORMATIQUE ET LIBERTES FICHIER ET PARTAGE DU SECRET BANCAIRE » des conditions générales du présent financement. Les droits d'accès, de rectification et d'opposition s'exercent dans les conditions de ladite clause.

Fait à ..... Laure-Minervois....., le ..... 25 avril 2018.....

**SIGNATURE DU REPRESENTANT ET CACHET DE LA COLLECTIVITE**



Emile RAGGINI, Maire de Laure-Minervois



---

**OBJET : ADHESION D'UNE COLLECTIVITE AU S.O.E.M.N (SYNDICAT ORIENTAL DES EAUX DE LA MONTAGNE NOIRE)**


---

Monsieur le Maire informe ses collègues :

- de l'Assemblée Générale du Comité Syndical du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire en date du 20 Février 2018, qui a examiné la demande d'adhésion de la Commune d'ESCOUSSENS située dans le Tarn.

- de l'avis favorable du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire à la demande d'adhésion formulée par :

→ la commune d'ESCOUSSENS

- des dispositions réglementaires relatives à la consultation des conseils municipaux sur l'admission de nouvelles communes aux syndicats intercommunaux dont ils font partie,

- qu'il est nécessaire, ainsi, que les collectivités qui composent le syndicat se prononcent pour que l'intégration de cette structure soit effective,

Monsieur le président demande à ses collègues de bien vouloir statuer compte tenu de ce qui précède en faisant référence au document de synthèse distribué au préalable aux conseillers municipaux.

Le Conseil Municipal,

**Vu** l'article L5211-18 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** les compétences transférées au Syndicat du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire,

**Vu** l'arrêté préfectoral en date du 14 août 1947 relatif à la création du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire, intégrant, entre autres, la commune de Laure-Minervois,

**Vu** la délibération du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire en date du 20 février 2018 validant l'adhésion de cette collectivité,

**CONSIDERANT** le dossier qui lui a été soumis, afférent à l'affaire citée en objet,

**CONSIDERANT** qu'il appartient à chacun des conseils municipaux des communes membres, de se prononcer sur ce projet d'admission de nouvelles collectivités, dans un délai de 3 mois à compter de la notification du 23 février 2018 de la décision prise par le conseil syndical du S.O.E.M.N à défaut de quoi il seront réputés avoir émis un avis favorable,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**APPROUVE** le projet de modification statutaire qui prévoit une extension du périmètre du syndicat tel qu'il suit :

**INTEGRATION DE NOUVELLES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

1. Escoussens (Tarn)

**MANDATE** Monsieur le Maire ou son représentant pour signer, au nom de la commune, tous les documents relatifs à cette affaire,

**DIT** qu'une copie de la présente délibération sera tenue à Monsieur le Président du S.O.E.M.N à VILLALIER.



*(En annexe, la décision du comité syndical du 20 février 2018)*

\*\*\*



Place Joë Bousquet  
11600 Villalier  
Tél. / Fax : 04.68.77.50.18

Villalier, le 21 Février 2018

Mr le Maire  
Mairie de Laure-Minervois  
Avenue des Ecoles  
11800 LAURE-MINERVOIS

Objet : Adhésion commune d'ESCOUSSENS  
Pièce jointe : Délibération 2018.07



Mr le Maire

Lors de l'Assemblée Générale du Comité Syndical du Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire en date du 20 Février 2018, a été examinée la demande d'adhésion de la Commune d'ESCOUSSENS située dans le Tarn.

La délibération de la demande d'adhésion de la commune d'ESCOUSSENS nous a été transmise par Mr le Préfet du Tarn en date 19 Janvier 2018.

Après débat, les représentants des Communes présents ont approuvé à l'unanimité cette demande.

Dès lors, je vous invite à saisir votre Conseil Municipal qui doit prendre position dans les trois mois de la transmission de la délibération ci-jointe votée en Conseil Syndical le 20 Février 2018 et visée en Préfecture de l'Aude le 21 Février 2018. Soit avant le 23 juin 2018

Je vous rappelle que selon la Loi, l'absence de décision de votre Conseil Municipal dans les trois mois vaut approbation.

Dans cette attente et vous en remerciant par avance, recevez, Mr le Maire, l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Le Président,  
Yves GASTO

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU COMITE DU SYNDICAT ORIENTAL  
DES EAUX DE LA MONTAGNE NOIRE**

L'an deux mille dix-huit, le 20 Février, le Conseil Syndical s'est réuni en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur GASTO Yves, Président du SYNDICAT ORIENTAL DES EAUX DE LA MONTAGNE NOIRE.

Étaient présents :

| Communes              | Membres                           |
|-----------------------|-----------------------------------|
| BADENS                | FERNANDEZ Antoine - PIGET Jacques |
| BAGNOLES              | TOUSTOU Henri - JULIA Stéphane    |
| CABRESPINE            | CLERGUE Philippe - MENEN Antoine  |
| CASTANS               | PITON Yolande                     |
| CAUDEBRONDE           | BARNAUD Marc                      |
| CONQUES/ORBIEL        | ZARRAGOZA Gilbert                 |
| CUXAC CABARDES        | RIVES Laurent                     |
| FOURNES CABARDES      | CHIFFRE Guy - RIEUSSEC Sylvette   |
| LABASTIDE ESPARB      | HUC Régis                         |
| LASTOURS              | MEBROUK Lahcene                   |
| LA TOURETTE CAB       | GUERIN Joël                       |
| LAURE MINERVOIS       | CARBONNEL André                   |
| LES ILHES CABARDES    | ICHE Henry - BARON Raymond        |
| LES MARTYS            | BONNET Claude - GUITARD André     |
| LIMOUSIS              | MONTAGNE Stéphane                 |
| MAS CABARDES          | BATLLE Gilbert - GATIMEL Marc     |
| MIRAVAL               | SKALA Joseph                      |
| PRADELLES CABARDES    | BARTHAS Michel - ICHER Jacques    |
| ROQUEFERE             | BELS Francis - GASTO Yves         |
| RUSTIQUES             | RUFFEL Henri - ROMERO Antoine     |
| SAINT FRICHOUX        | PUJOL Jean-Claude                 |
| SALSIGNE              | BARTHAS Stéphane - FERRE David    |
| TRASSANEL             | LEMAZURIER Luc - CLERGUE Jocelyn  |
| TREBES                | GARRINO Jeanine                   |
| VILLALIER             | ORS Marc                          |
| VILLANIERE            | GARCIA Mireille - CALY Guy        |
| VILLARZEL CABARDES    | PUJOL André                       |
| VILLEDUBERT           | ROFES Marc                        |
| VILLEGLY              | GREFFIER Michel - MAURY Jean      |
| VILLENEUVE MINVERVOIS | VAISSIERES Alain                  |

Étaient excusés : Mesdames, Messieurs les délégués des communes de :  
AIGUES VIVES, BOUILHONNAC, LAPRADE, MALVES, MARSEILLETTE, SALLELES  
CABARDES.

Accusé de réception en préfecture  
011-251100202-20180220-2018-07-DE  
Date de télétransmission : 21/02/2018  
Date de réception préfecture : 21/02/2018



**OBJET DE LA DÉLIBÉRATION :**  
**DEMANDE D'ADHÉSION DE LA COMMUNE D'ESCOUSSENS**

**Demande d'adhésion de la commune d'Escoussens :**

Monsieur Le Président indique que les habitants du hameau du Pas du Rieu de la commune d'Escoussens (située dans le Tarn) sont alimentés en eau potable par le Syndicat Oriental des Eaux de la Montagne Noire (SOEMN) qui assure l'adduction d'eau et la relève des compteurs.

Monsieur le Président expose au Conseil Syndical qu'il a reçu, de la part du Préfet du Tarn, une demande d'adhésion de la commune d'Escoussens par délibération de son Conseil Municipal en date du 12 décembre 2017. La commune d'Escoussens étant déjà adhérente au SIAEP du Pas de Sant pour la compétence eau potable pour le reste de son territoire, le préfet du Tarn a également transmis l'autorisation du SIAEP du Pas de Sant par délibération de son Conseil Syndical en date du 14 décembre 2017.

Monsieur le Président rappelle que l'adhésion d'une nouvelle commune est sujette à l'avis des Conseils Municipaux qui ont trois mois pour délibérer et que les communes adhérentes seront informées par courrier de cela. Monsieur le Président rappelle que si les Conseils Municipaux ne se prononcent pas dans le délai de trois mois, cela vaudra accord

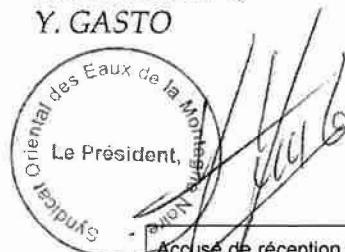
VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L5211-18, la délibération de la commune d'Escoussens et la délibération du SIAEP du Pas de Sant, Monsieur le Président propose à l'assemblée de bien vouloir accepter la demande d'adhésion de la commune d'Escoussens, consulter les communes adhérentes à ce sujet et l'autoriser à exécuter toutes les démarches nécessaires.

Où l'exposé de Monsieur le **PRESIDENT**, et après en avoir délibéré, le Conseil Syndical, à l'unanimité :

- **ACCEPTE** à l'unanimité des représentants des Communes présents l'adhésion de la commune d'Escoussens,
- **AUTORISE** Monsieur le Président à réaliser les consultations nécessaires et à signer tous documents afférents à la présente délibération.

Ainsi fait et délibéré, à VILLALIER,  
Le jour, mois et an que dessus.

Le **PRESIDENT**,  
**Y. GASTO**



Accusé de réception en préfecture  
011-251100202-20180220-2018-07-DE  
Date de télétransmission : 21/02/2018  
Date de réception préfecture : 21/02/2018

**OBJET : RENOUELEMENT DE LA PARTICIPATION FINANCIERE A LA PROTECTION SOCIALE DES AGENTS**

Monsieur le Maire expose que :

les agents de la collectivité bénéficiaient, jusqu'en 2012, d'une participation financière de la collectivité sur la cotisation pour la Garantie Maintien de Salaire en cas d'arrêt de travail pour maladie et accident dans le cadre du contrat de prévoyance collective souscrit par la commune auprès de la Mutuelle Nationale Territoriale. Cette garantie permettait aux agents de percevoir un complément de rémunération, notamment, lorsqu'ils ne reçoivent qu'un demi-traitement lors d'arrêt de travail pour maladie dépassant 90 jours.

La publication au Journal Officiel du 10 novembre 2011 du décret n°2011-1474, relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents, a mis fin à ces contrats collectifs de prévoyance et est venu fixer de nouvelles règles applicables lors de la mise en œuvre facultative de ce dispositif. Il précise les conditions d'intervention des employeurs publics locaux pour aider leurs agents à souscrire, à titre individuel, des garanties en complémentaire santé et/ou prévoyance. En matière de complémentaire santé, ces dispositions corrigent, ainsi, une injustice entre les secteurs privé et public car les agents territoriaux ne pouvaient, jusque-là, profiter d'une aide pécuniaire de la collectivité pour leurs contrats de mutuelle. Les collectivités peuvent participer, ainsi, à la cotisation de chaque agent qui souscrit une complémentaire santé et/ou un contrat de prévoyance bien que dans les entreprises cela soit devenu la norme.

Deux possibilités s'offrent à la collectivité. La première est l'intervention via le contrat par labellisation qui permet à chaque agent de choisir librement son organisme de protection et le niveau des prestations souhaitées avec versement d'un montant individuel en euro. La seconde est l'intervention par convention de participation entre la collectivité et un seul et unique organisme.

Le président propose de maintenir, dans un souci d'équité et de justice sociale, le contrat de labellisation au titre de la protection « risque prévoyance » qui s'est substitué au contrat collectif par délibération du 17 décembre 2012 et demande à ses collègues de bien vouloir statuer sur le principe du financement et d'actualiser les modalités de la participation.

Le Conseil Municipal,

**Vu** le Code général des collectivités territoriales ;

**Vu** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant sur les dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

**Vu** la loi n° 2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique et notamment son article 39 ;

**Vu** la loi n° 2009-972 du 3 août 2009 relative à la mobilité et aux parcours professionnels dans la fonction publique et notamment son article 38 ;

**Vu** les dispositions du décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

**Sous réserve de l'avis du Comité Technique,**

**CONSIDERANT** le dossier qui lui a été soumis, afférent à l'affaire citée en objet,

**CONSIDERANT** que:

- il y a lieu de donner suite à la mesure proposée afin de bénéficier d'un dispositif renforçant la protection sociale des salariés et l'attractivité de la collectivité,
- les différentes possibilités de mise en œuvre d'une action sociale répondant aux besoins que les agents pourraient rencontrer, induisent une dépense encadrée dans une limite compatible avec les possibilités du budget,
- la procédure de labellisation concilie au mieux simplicité de procédure pour l'employeur et libre choix de leurs garanties pour les agents,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 0 voix  |
| Abstentions | 0 voix  |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**DECIDE** de prolonger à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, sa contribution dans le cadre de la procédure dite de labellisation, à la couverture de prévoyance souscrite de manière individuelle et facultative par les agents de la collectivité,

**PRECISE** que la participation sera versée à tout agent pouvant justifier d'un certificat d'adhésion à une Garantie Prévoyance Maintien de Salaire labellisée,

**DIT** que, dans un but d'intérêt social, la collectivité souhaite moduler sa participation, en prenant en compte le revenu des agents,

**FIXE** en application des critères retenus, le montant annuel de la participation individuelle qui sera versée mensuellement, comme suit :

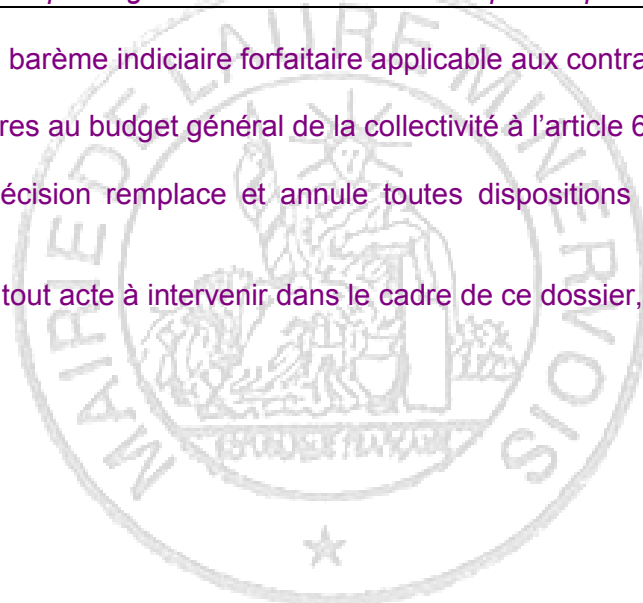
| Montants de rémunération                | Quotité                         | Taux forfaitaire / an |
|---|---------------------------------|-----------------------|
| <i>Indice majoré détenu par l'agent</i> | <i>x Taux d'emploi du poste</i> | <i>x 0.28€</i>        |

**JOINT** en annexe le nouveau barème indiciaire forfaitaire applicable aux contrats individuels des agents,

**INSCRIT** les crédits nécessaires au budget général de la collectivité à l'article 6458,

**INDIQUE** que la présente décision remplace et annule toutes dispositions antérieures portant sur le même objet,

**AUTORISE** le Maire à signer tout acte à intervenir dans le cadre de ce dossier,



(en annexe le barème 2018)

\*\*\*

# COMMUNE DE LAURE MINERVOIS

## PARTICIPATION AU FINANCEMENT DE LA PROTECTION SOCIALE DES AGENTS

### HARMONISATION DE LA PARTICIPATION A L'INDICE MAJORE DETENU

#### BAREME DU FORFAIT INDIVIDUEL 2018

Décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011

Annexe 1 à la délibération du Conseil Municipal n° ..../2018 du ...../2018

PAGE 1/1

# PROJET

| I.M | Quotité | Montant annuel | Versement mensuel |
|-----|---------|----------------|-------------------|
|     |         | - €            | - €               |
|     |         | - €            | - €               |
| 327 | 100.00% | 91.60 €        | 7.60 €            |
| 328 | 100.00% | 91.80 €        | 7.70 €            |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
| 332 | 100.00% | 93.00 €        | 7.80 €            |
| 336 | 100.00% | 94.10 €        | 7.80 €            |
| 343 | 100.00% | 96.00 €        | 8.00 €            |
| 350 | 100.00% | 98.00 €        | 8.20 €            |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
| 354 | 100.00% | 99.10 €        | 8.30 €            |
| 355 | 100.00% | 99.40 €        | 8.30 €            |
| 356 | 100.00% | 99.70 €        | 8.30 €            |
| 364 | 100.00% | 101.90 €       | 8.50 €            |
| 365 | 100.00% | 102.20 €       | 8.50 €            |
| 367 | 100.00% | 102.80 €       | 8.60 €            |
| 370 | 100.00% | 103.60 €       | 8.60 €            |
| 380 | 100.00% | 106.40 €       | 8.90 €            |
| 380 | 53.09%  | 56.50 €        | 4.70 €            |
| 390 | 100.00% | 109.20 €       | 9.10 €            |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
| 402 | 100.00% | 112.60 €       | 9.40 €            |
| 411 | 100.00% | 115.10 €       | 9.60 €            |
| 430 | 100.00% | 120.40 €       | 10.00 €           |
| 445 | 100.00% | 124.60 €       | 10.40 €           |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
| 793 | 100.00% | 222.00 €       | 18.50 €           |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
|     | 100.00% | - €            | - €               |
|     | 100.00% | - €            | - €               |

Vu et vérifié

Laure-Minervois le, 14 mars 2018

Le Maire,



Emile RAGGINI

**OBJET : MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS 2018**

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal l'intérêt qu'il y aurait à actualiser le tableau des effectifs en créant certains emplois d'agents territoriaux dans la commune pour améliorer l'organisation des divers services municipaux et pour tenir compte des modifications apportées par le protocole relatif aux parcours professionnels, carrières et rémunérations (PPCR) applicable au 01/01/2017.

Il présente ci-dessous la liste des postes actuellement concernés et les changements proposés :

| Effectifs                                    | Postes à créer                               | Quotité       | Affectation         |
|--|--|---------------|---------------------|
| Adjoint technique                            | Adjoint technique principal 2° classe        | Temps complet | Services techniques |
| Adjoint technique                            | Adjoint technique principal 2° classe        | Temps complet | Services techniques |
| Agent de maîtrise                            |  | Temps complet | Services techniques |
| Agent de maîtrise                            | Agent de maîtrise principal                  | Temps complet | Services techniques |
|  |  |               |                     |
| Agent spécialisé école mat. principal 2° cl. | Agent spécialisé école mat. principal 1° cl. | Temps complet | Service éducation   |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |

Il précise à l'assemblée que le traitement de base correspondant à ces emplois est calculé conformément à la réglementation en vigueur sur l'indice afférent à ces grades. A ces traitements s'ajoutent les mêmes rémunérations accessoires que pour les fonctionnaires et agents de l'Etat. Il en résulte une dépense annuelle prévue par des crédits suffisants pour y faire face qui existent au budget.

Monsieur le Maire propose à ses collègues de statuer en faisant référence au document de synthèse distribué au préalable aux conseillers municipaux.

Le Conseil Municipal,

Vu la Loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°92-1194 du 4 novembre 1992 fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires stagiaires de la fonction publique territoriale,

Vu les décrets n°2006-1687, 2006-1689 et 2006-1695 du 22 décembre 2006, portant modification des règles de classement à la nomination en qualité de stagiaire des fonctionnaires territoriaux de catégorie A, B et C,

Vu le décret n°87-1099 du 30 décembre 1987 modifié portant statut particulier du cadre d'emploi des attachés territoriaux,

Vu la publication des décrets cités ci-dessous qui marque la deuxième phase du protocole relatif aux parcours professionnels, carrières et rémunérations (PPCR) applicable au 01/01/2017 :

- Décret no 2016-1372 du 12 octobre 2016 modifiant, pour la fonction publique territoriale, certaines dispositions générales relatives aux fonctionnaires de catégorie C et divers statuts particuliers de cadres d'emplois de fonctionnaires de catégorie C et B,
- Décret no 2016-1382 du 12 octobre 2016 modifiant le décret no 88-547 du 6 mai 1988 portant statut particulier du cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux,

- Décret no 2016-1383 du 12 octobre 2016 modifiant le décret no 88-548 du 6 mai 1988 portant échelonnement indiciaire applicable aux agents de maîtrise territoriaux,

Vu le décret n°2006-1690 du 22 décembre 2006, portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux,

Vu le décret n°2006-1691 du 22 décembre 2006, portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

Vu le décret n°92-850 du 28 août 1992 portant statut particulier du cadre d'emplois des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles,

Vu le décret n°2006-1694 du 22 décembre 2006, portant modification de diverses dispositions applicables aux fonctionnaires territoriaux de catégorie C et concernant notamment le cadre d'emploi des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles,

Vu notamment l'article 34 de la loi précitée,

**CONSIDERANT** le dossier qui lui a été soumis, afférent à l'affaire citée en objet,

**CONSIDERANT** que le réaménagement de ces postes est nécessaire à la structure administrative et technique de la commune et qu'il y a lieu de favoriser ainsi la qualité du service public,

**PROCEDE** au vote :

|             |         |
|-------------|---------|
| Pour        | 15 voix |
| Contre      | 00 voix |
| Abstentions | 00 voix |

et à la majorité des membres présents et représentés,

**DECIDE** :

• La modification de divers postes d'agents territoriaux au tableau des effectifs de la commune pour mise en conformité avec la réorganisation des services, les décrets susvisés et le régime indemnitaire en vigueur dans la collectivité, dans les conditions suivantes :

| Grades conservés ou créés                    | Postes supprimés                             | Quotité       | Affectation         |
|--|--|---------------|---------------------|
| Adjoint technique principal 2° classe        | Adjoint technique                            | Temps complet | Services techniques |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Adjoint technique                            | Temps complet | Services techniques |
|  |  |               |                     |
| Agent de maîtrise principal                  | Agent de maîtrise                            | Temps complet | Services techniques |
|  |  |               |                     |
| Agent spécialisé école mat. principal 1° cl. | Agent spécialisé école mat. principal 2° cl. | Temps complet | Service éducation   |
|  |  |               |                     |
| //   | Adjoint technique principal 2° classe        | Temps complet | Services techniques |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |
|  |  |               |                     |

- L'inscription des crédits correspondants au budget de la commune,
- L'application de ces dispositions à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018,

**ADOpte** la suppression des postes figurant au tableau ci-dessus lorsque ceux-ci seront devenus vacants,

**MANDATE** Monsieur le Maire pour signer, au nom de la commune, tous les documents relatifs à cette affaire,

*(en annexe l'état actuel du tableau des effectifs)*

\*\*\*

**ETAT ACTUEL AU 31/12/2017**

| Effectifs                                    | Noms               | Quotité        | Affectation             |
|--|--------------------|----------------|-------------------------|
| Adjoint technique principal 1° classe        | Serge Munoz        | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Michel Andréo      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Alain Sanchez      | Temps complet  | Services techniques     |
| Agent de maîtrise                            | Cyril Perez        | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Karine Toledo      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Aïcha Boughaf      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Georges Kaci       | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Josiane Sierra     | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Edouard Diouf      | Temps complet  | Services techniques     |
| Agent spécialisé école mat. principal 2° cl. | Béatrice Galland   | 18h35 / hebdo. | Service éducation       |
| Agent spécialisé école mat. principal 2° cl. | Martine Masia      | Temps complet  | Service éducation       |
|  |                    | Temps complet  | Police municipale       |
| Adjoint administratif principal 2° classe    | Valérie Mestrou    | Temps complet  | Services administratifs |
| Adjoint administratif principal 1°classe     | Nadine De La Torre | Temps complet  | Services administratifs |
| Attaché principal                            | Philippe Boularan  | Temps complet  | DGS                     |
| Adjoint technique                            | Alexandre Mesnil   | Temps complet  | Services techniques     |

15 postes pourvus


**SITUATION NOUVELLE PROPOSEE**

| Effectifs                                    | Noms               | Quotité        | Affectation             |
|--|--------------------|----------------|-------------------------|
| Adjoint technique principal 1° classe        | Serge Munoz        | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Michel Andréo      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Alain Sanchez      | Temps complet  | Services techniques     |
| Agent de maîtrise principal                  | Cyril Perez        | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Karine Toledo      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique principal 2° classe        | Aïcha Boughaf      | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Georges Kaci       | Temps complet  | Services techniques     |
| Adjoint technique                            | Josiane Sierra     | Temps complet  | Services techniques     |
|  |                    |                |                         |
| Agent spécialisé école mat. principal 2° cl. | Béatrice Galland   | 18h35 / hebdo. | Service éducation       |
| Agent spécialisé école mat. principal 1° cl. | Martine Masia      | Temps complet  | Service éducation       |
|  |                    | Temps complet  | Police municipale       |
| Adjoint administratif principal 2° classe    | Valérie Mestrou    | Temps complet  | Services administratifs |
| Adjoint administratif principal 1°classe     | Nadine De La Torre | Temps complet  | Services administratifs |
| Attaché principal                            | Philippe Boularan  | Temps complet  | DGS                     |
| Adjoint technique                            | Alexandre Mesnil   | Temps complet  | Services techniques     |

14 postes pourvus

## QUESTIONS DIVERSES

Une communication a été faite sur des affaires en cours et les suggestions suivantes:

|    |   |
|----|---|
| 0. | l'évocation des dossiers actuellement traités par les différents groupes de travail.  |
| 1. |   |
| 2. |  The seal of the Municipality of La Laure Minervoise is circular. It features a central figure, likely a personification of Justice or Liberty, holding a scale and a torch. The figure is surrounded by a decorative border. The text 'MUNICIPALITE DE LA LAURE MINERVOISE' is inscribed around the perimeter of the seal. Below the seal is a small five-pointed star. |
| 3. |   |
|    |   |

\*\*\*\*\*

- Le Maire **PROPOSERA** aux services du contrôle de légalité de bien vouloir viser les présentes délibérations.
- Le présent document fera, en outre, l'objet d'un affichage en mairie et une copie sera adressée aux membres du conseil municipal.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 Heures 00 minutes.  
Suivent les signatures des membres présents.



# COMMUNE DE LAURE-MINERVOIS

## RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Du  
18 avril 2018

|   |    |       |    |
|---|----|-------|----|
| Numéros d'ordre des délibérations prises: |    |       |    |
| du n°                                     | 20 | au n° | 26 |

### FEUILLE D'ÉMARGEMENT

| Rang | Nom & prénom du conseiller municipal          | Pouvoir à       | Signatures |
|------|---|-----------------|------------|
| 1    | Emile RAGGINI<br>Maire                        |                 |            |
| 2    | André CARBONNEL<br>1 <sup>er</sup> Adjoint    |                 |            |
| 3    | Geneviève FOURNIL<br>2 <sup>ème</sup> Adjoint | Emile RAGGINI   |            |
| 4    | Julien BRIANC<br>3 <sup>ème</sup> Adjoint     |                 |            |
| 5    | Bernard GRACIA<br>Conseillère Municipale      |                 |            |
| 6    | Guillaume BOU<br>Conseillère Municipale       |                 |            |
| 7    | Evelyne TISSOT<br>Conseillère Municipale      |                 |            |
| 8    | Fabienne MOLTO<br>Conseillère Municipale      |                 |            |
| 9    | Jacqueline TIBALD<br>Conseiller Municipal     |                 |            |
| 10   | Max AMOUROUX<br>Conseiller Municipal          | André CARBONNEL |            |
| 11   | Corinne DEVEZE<br>Conseillère Municipale      |                 |            |
| 12   | Marie SIRVEIN<br>Conseiller Municipal         |                 |            |
| 13   | Anne-Marie LOUBAT<br>Conseillère Municipale   |                 |            |
| 14   | Frédéric TIBALD<br>Conseiller Municipal       |                 |            |
| 15   | Fabien BOULARAN<br>Conseiller Municipal       |                 |            |

*La signature de ce document par les membres présents interviendra en début de la prochaine séance du conseil municipal pour valoir approbation de la rédaction de ce procès-verbal.*

| Autres personnalités | Emargement |
|----------------------|------------|
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |
|                      |            |

